

SAMFÄLLIGHETSFÖRENINGEN  
**Svarthäckens by**

Kallelse och handlingar  
ordinarie årsstämma

24 februari 2022

---

# *Ordförande har ordet*

År 2021 har även det präglats av den fortsatta pandemin och påverkat oss på olika sätt. Det är med en stor lättnad att 2022 ser ut att bli det året pandemin är över och vi åter kan träffa nära och kära som vi sett fram emot. Det betyder även att årsstämman 2022 kan genomföras på sedvanligt sätt.

Årsmötet 2021 höll vi utomhus i början på sommaren i enlighet med myndigheternas dåvarande rekommendationer. Styrelsemöten har varit både digitala och på plats och städdagarna kunde mot slutet av året åter genomföras med en trevlig grillning och fika tillsammans i parkerna.

Utmaningen med att anlita duktiga entreprenörer för de olika arbeten som vår samfällighetsföreningen behöver utföra har varit och är påtaglig för styrelsen. Vi har tyvärr haft entreprenörer som utfört dåliga arbeten och som sedan försökt slippa undan att åtgärda sina brister. Styrelsen har till slut varit tvungna att ta in oberoende besiktningsmän för att uppnå den juridiska kraften nödvändig för att få det vi beställt och i slutändan betalar för. Men vi har också haft förmånen att arbeta med kompetenta entreprenörer som med sin erfarenhet och yrkesskicklighet underlättat styrelsens arbete.

Som ordförande passar jag på att skicka ett stort tack till alla som under året arbetat i styrelsen och till kvartersombud och enskilda boende som gör det där lilla extra för att vårt område ska vara en trevlig plats att bo på.

Den folder du nu läser skulle kunna ses som 2021-årsbok för vår förening liksom all den dokumentation nödvändig för att genomföra föreningens årsstämma 2022. Vi har försökt placera informationen så att den följer dagordningen.

Trevlig läsning och tack för det här året!

// Ann-Sofie Källman, Ordförande

## Kallelse till ordinarie årsstämma 2022

**Tid & Plats: 24 februari kl. 19:30 i Svartbäcksskolans matsal**

Välkomna från kl. 18:45. (v.b. kom ihåg fullmakten)

Observera att den tillfälliga pandeminlagen, *Lag om tillfälligt undantag för att underlätta genomförandet av bolag och föreningsstämmor 2020:198*, som medgav att en medlem kunde företräda flera medlemmar via fullmakt inte längre gäller. Det innebär att varje medlem kan företräda endast EN ytterligare fastighet utöver sin egen.

### Dagordning

1. Årsstämmans öppnande
  2. Val av ordförande för årsstämman
  3. Val av protokollförare för årsstämman
  4. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
  5. Fastställande av röstlängd
  6. Fråga om årsstämman är stadseenligt utlyst
  7. Godkännande av dagordning
  8. Föredragande av verksamhetsberättelse samt ekonomiskt utfall
  9. Föredragande av revisorernas berättelse
  10. Fastställande av verksamhetsberättelse samt resultat- och balansrapport
  11. Beslut om avsättning av årets resultat till/från reparationsfonden
  12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna för året 2021
  13. Propositioner från styrelsen
  14. Motioner från medlemmar
  15. Beslut om ersättning till styrelsen och revisor
  16. Styrelsens förslag till Verksamhetsplan och budget 2022
  17. Fastställande av debiteringslängd
  18. Val av styrelseordförande
  19. Val av ledamöter och suppleanter till styrelsen
  20. Val av revisor och revisorssuppleant
  21. Val av sammankallande för valberedningen
  22. Meddelande om plats och tid där stämmoprotokollet hålls tillgängligt
  23. Ordförande avslutar stämman
  24. Övriga frågor
- Efter avslutad stämma finns möjlighet att ställa frågor till styrelsen eller diskutera något ämne, men inga ytterligare beslut kan fattas.

## Innehållsförteckning

---

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Kallelse till ordinarie årsstämma 2022</b>         | <b>3</b>  |
| Dagordning                                            | 3         |
| <b>Verksamhetsberättelse 2021</b>                     | <b>5</b>  |
| Styrelsen                                             | 5         |
| Intäkter                                              | 6         |
| Kostnader                                             | 6         |
| Årets ekonomiska resultat                             | 6         |
| Kostnadsfördelning                                    | 6         |
| Ej kostnadsdrivande årsberättelse                     | 12        |
| Resultatrapport 2021                                  | 13        |
| Balansrapport 2021                                    | 14        |
| Ekonomisk utfall 2021                                 | 15        |
| <b>Styrelsens godkännande</b>                         | <b>15</b> |
| <b>Revisionsberättelsen 2021</b>                      | <b>17</b> |
| <b>Beslut om avsättning till/från reparationsfond</b> | <b>17</b> |
| <b>Propositioner från styrelsen</b>                   | <b>18</b> |
| <b>Motioner från medlemmar</b>                        | <b>19</b> |
| <b>Förslag till verksamhetsplan och budget 2022</b>   | <b>24</b> |
| Intäkter                                              | 25        |
| Kostnader                                             | 25        |
| Budgetförslag kostnadsfördelning 2022                 | 25        |
| <b>Fastställande av debiteringslängden</b>            | <b>29</b> |
| <b>Fullmakt</b>                                       | <b>31</b> |

## Verksamhetsberättelse 2021

### Styrelsen

Styrelsen valdes av de 55 röstberättigade fastigheter som deltog på ordinarie föreningsstämma, som Corona anpassats till att hållas på en av samfällighetens grönytor den 8 juni 2021.

Styrelsemöten har genomförts i enlighet med stadgarna, både på plats och digitalt med avseende på de restriktioner som rått.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 möten fördelat under året.

Styrelsen 2021 har bestått av:

|                     |                               |
|---------------------|-------------------------------|
| Ann-Sofie Källman   | Ordförande                    |
| Helena Wikell       | Vice ordförande               |
| Åsa Knifh           | Sekreterare                   |
| Susanna Sehlberg    | Kassör                        |
| Johan Fanger        | Ledamot                       |
| Peter Landgren      | Suppleant                     |
| Hans Pettersson     | Suppleant                     |
| Nathalie Tolvers    | Suppleant                     |
| Maria Bornander     | Suppleant                     |
| Anne-Sofie Bergmark | Suppleant t.o.m oktober 2021  |
| Hans Gustavsson     | Suppleant t.o.m. oktober 2021 |
| Hanna Gador         | Revisor                       |

## Intäkter

**Medlemsavgifter**                      **Budget: 1 742 400 kr**                      **Utfall: 1 743 796 kr**

Föreningens enda inkomstkälla är medlemsavgifterna. Varje fastighet betalar årligen 7200 kr, fördelat på fyra tillfällen under året. I de fall medlemmar inte betalar sin avgift i tid tillkommer en påminnelseavgift. Under året har styrelsen arbetat aktivt med att få in alla avgifter vilket resulterat i att samtliga medlemsskulder till föreningen är betalda med undantag av ett ärende som skickas till kronofogden då medlem, trots upprepade påminnelser och erbjuden avbetalningsplan, inte betalat avgiften.

Hanteringen av medlemsavgifterna har underlättats något då nästan 30 % av medlemmarna har anslutit sig till digitala fakturor. Vi hoppas på att fler ansluter sig då det underlättar hanteringen för styrelsen.

## Kostnader

**Total kostnad**                      **Budget: 1 742 400 kr**                      **Utfall: 3 051 971 kr**

## Årets ekonomiska resultat

Underskottet på -1 308 175 kr beror i första hand på den lekplatsrenovering som till största del genomförts under året. Underskottet föreslås återtas från föreningens reparationsfond som inför årsmötet uppgår till 2 626 812,77 kr.

Reparationsfonden har under de senaste tre åren fyllts på med överskott (2018: ca 727 000 kr, 2019: ca 357 000 kr, 2020: ca 550 000 kr) då planerade och budgeterade arbeten av olika anledningar inte genomförts under verksamhetsåren. Dessa medel har nu använts till välbehövligt renoverings- och underhållsarbete i föreningen.

## Kostnadsfördelning

**El**                                              **Budget: 120 000 kr**    **Utfall: 145 580 kr**

Här hittar vi kostnader för den el vi förbrukar i våra garage, kontoret och till belysningen i området. Nuvarande avtal är tecknade med Vattenfall (elnät) och Telge energi (förbrukning). Föreningen har sedan flera år tillbaka haft elavtal med rörligt pris vilket varit det mest fördelaktiga under den perioden. Elpriserna har ökat markant under den senare delen av 2021 vilket påverkat resultatet.

**Inköp/rep. kontorsutrustning**                      **Budget: 0 kr**                      **Utfall: 0 kr**

Inga inköp eller reparationer har utförts under året.

**Programvaror****Budget: 10 000 kr    Utfall: 8 125 kr**

Här hittar vi kostnader för vårt bokföringssystem, digital lagringsyta m.m.

**Inkasso och KFM-avgifter****Budget: 0 kr****Utfall: 300 kr**

Föreningen har under året skickat ett ärende till inkasso.

**Kontorsmateriel****Budget: 2 000 kr****Utfall: 2 825 kr**

Informationsbrev har delats ut vid olika tillfällen, liksom kallelse till årsmöte och inbjudan till de två städhelgerna. Avierna för medlemsavgifterna skrivs ut och delas ut. Än har bara ca 30 % av medlemmarna övergått till digital faktura.

**Trycksaker****Budget: 15 000 kr****Utfall: 10 960 kr**

Trycket av verksamhetsberättelsen i form av en folder som även innehåller information och handlingar till årsstämma är en trevlig och uppskattad information som styrelsen avser att fortsätta med.

**Porto, bredband****Budget: 500 kr****Utfall: 1 033 kr**

Allt mer blir digitalt, men inom bank och myndighet krävs det fortfarande att vissa dokument hanteras analogt. Här ligger även kostnaden för hemsidan.

**Försäkring****Budget: 35 000 kr****Utfall: 39 178 kr**

Föreningen har två försäkringar hos Länsförsäkringar:

En egendomsförsäkring för garagen som täcker skada och oväntat underhåll, men inte oaktsamhet eller drulle. Det betyder att skada som uppkommer eller förvärras på grund av felaktig användning av garage, så som förvaring av möbler eller saker istället för fordon inte täcks av föreningens försäkring. Denna försäkring täcker också vårt kontor och övrig utrustning.

Den andra är en kollektiv olycksfallsförsäkring för föreningar som omfattar styrelsemedlemmar i samband med att de utför arvoderat arbete för föreningen.

**Ränta/pg- och bgavgift****Budget: 2 000 kr****Utfall: 3 573 kr**

Banken och postgirot tar ut avgifter för de funktioner och underlag som vi behöver för föreningens ekonomi och bokföring.

Styrelsen har tagit ett beslut att stänga kontot hos Nordea under 2022 och därmed även möjligheten att betala genom postgiro.

**Reparation och underhåll el****Budget: 20 000 kr****Utfall: 62 561 kr**

Styrelsen har under året fortsatt med förbättringar av belysningen av vårt område, bla har högstolpar med punktbelysning ersatt de tidigare rundstrålande belysningarna i vändplanerna. Löpande underhåll och reparationer har också genomförs i större utsträckning än vad som kunde förutses.

## **VA-underhåll**

**Budget: 50 000 kr Utfall: 112 014 kr**

Ansvar för skötsel och motionering av ventilerna ligger på styrelsen. Motionering av ventilerna har gjorts under 2021, ett moment som skall göras vartannat år.

Under våren tvingades vi till en akut åtgärd då en ventil gick sönder i samband med en akut avstängning på grund av vattenläcka i en fastighet och behövde bytas, ett kostsamt och omfattande arbete på 3 meters djup och till en kostnad på ca 80.000 kr som vi inte räknat med.

Samfällighetens dagvattenbrunnar har rensats under året (spolning och slamsugning), ett årligen återkommande underhållsarbete. Under året har vi även tecknat ett nytt avtal med den tidigare befintliga leverantören och i samband med det uppdaterat kartan över brunnar som omfattas av underhållet.

## **Trädgårdsunderhåll**

**Budget: 200 000 kr Utfall: 360 905 kr**

Under året har vi tagit bort ett antal björkar på samfällighetens mark som riskerat att falla bakom hus 361.

Styrelsen har inlett samarbete med kommunen för att vårda de träd som står nere mot ängen mellan oss och Svartbäcksgården vilket under året resulterat i en trädvårdsöversikt och första riskbedömning. Samarbetet fortsätter.

Styrelsen har också tillsammans med kommunen dikat ur och därmed underlättat vattenavrinningen längs gångvägen från Svartskogsvägen ner längs kanten på vårt område mot Svartsjön. Förhoppningen är att vattenmängderna snabbare rinner undan och risken för översvämningar minskar.

Både vår- och höststädning har utförts som vanligt. Under vårstädningen gjordes inget omfattande trädgårdsunderhåll så traktor behövde inte tas in vid det tillfället men under höststädningen togs en hel del buskar bort med traktorns hjälp utmed parkeringen för släp och fritidsfordon.

Våren 2021 fick styrelsen en trädgårdsplan presenterad för oss av trädgårdsarkitekten Caradonna. Trädgårdsplanen syftar till att underlätta föreningens underhåll av våra gemensamma grönytor och växter och skapa enhetlig miljö inom hela området. Det mesta trädgårdsarbetet gällande buskage och grönytor som utförts 2021 har gjorts i samband med lekplatsrenoveringarna.

I parken kvarter 1,3,4 så har ett par träd tagits bort där rötterna förstörde trappan ner till parken samt gräsyta har planterats där tidigare platsättning funnits. Renoveringen som har gjorts i parken kvarter 9,10 har varit lite mer omfattande och där har det stora vildvuxna buskaget längs huslängan med tvåvåningshus tagits bort och ny enhetlig, lättskött växtlighet har planterats. Även buskaget vid trappan ner i parken har tagits bort och det har planterats ett par träd med körsbärsblommor.

I enlighet med stämmobeslutet 2021 har gräsyterna klippts av entreprenör under 2021.

### **Vinterunderhåll**

**Budget: 250 000 kr Utfall: 524 828 kr**

Kostnader i samband med snöröjning är alltid svåra att budgetera, då de är beroende av hur mycket snö som faller. Kostnaderna för vinterunderhåll under 2021 är missvisande då vi fick fakturor i mars/april 2021 för arbete som utförts under 2020. Då de ekonomiska böckerna då var stängda när detta uppdagades så kunde kostnaderna inte periodiseras om. 135 000 kr av utfallet 2021 tillhör egentligen 2020. Detta gör att utfallet 2020 blev ovanligt lågt och utfallet 2021 högt men egentligen är de faktiska utfallen 364 975 kr 2020 och 389 828 kr 2021. Leverantören har sedan dess förbättrat sin faktureringsrutin.

Efter vintern 2020/2021 har samtliga kantstenar lagts tillbaka där så var möjligt och vissa kantstenar i anslutning till ytor där snön läggs intill parkeringarna vid Tyrestavägen tagits bort för att underlätta snöröjningen.

### **Vägunderhåll**

**Budget: 350 000 kr Utfall: 290 957 kr**

Här ligger kostnader som har uppkommit i samband med asfaltering eller andra åtgärder på våra bil-, gång och cykelvägar, samt parkeringsplatser.

Enligt tidigare stämmobeslut har nu lösa och skadade kantstenar samt sliten asfaltering börjat ses över och åtgärdas. Samtliga kantstenar som påverkades av snöröjningen är återställda där så var möjligt.

Under 2021 anlätades GW Asfalt för att genomföra ett mindre test för byte av kantsten och viss nyasfaltering i kvarter 1, kvarter 4/9 och vid parkeringen längst in i samfälligheten.

Erfarenheterna från detta arbete har varit enormt viktiga när vi nu går vidare med att planera byte av kantstenar och asfaltering i resten av området. Bl.a. har det visat sig att styrelsen saknar nödvändiga kunskaper inom anläggning och troligen inte kommer att mäka med att projektleda ett större arbete som omfattar hela området. Därför har byggkonsulten Pararet AB anlåtats för att ge en preliminär kostnadskalkyl för vad det kan kosta att ombesörja en välbehövlig omasfaltering samt byte av kantstenar i hela området. Ambitionen är vidare att använda Pararet som projektledare för detta projekt som kan förväntas pågå under flera år.

### **Parkeringsplatser**

Under året har styrelsen hanterat ett antal fordon som varit parkerade hos oss en längre tid och där ägaren inte bor i området. Styrelsen har kontaktat ägaren via brev och meddelat att om fordonet inte flyttas inom viss tid kommer vi att begära hämtning/bortforsling av fordon.

### **Kabel-tv, ComHem**

**Budget: 105 000 kr Utfall: 105 414 kr**

Föreningen har ett femårigt avtal med Com Hem, som löper fram till 2022-12-14, där det ingår leverans av ett digitalt basutbud av kabel-tv till samtliga fastigheter. Under året har ComHem som bolag gått samman med Tele2.

## **Lekplatsunderhåll**

**Budget: 300 000 kr Utfall: 1 062 789 kr**

Efter att vi till slut med Caradonnas hjälp fått in offerter beslutades på hösten att Solbruden AB fick uppdraget att renovera lekplatserna i kvarteren 1,3,4 och 9,10. En åtgärd nödvändig för att åtgärda nedslag i tidigare lekplatsbesiktning samt för att underhålla lekplatserna som vi försökt genomföra sedan 2019. Tyvärr har det dröjt fram till 2021 innan vi hittat en lämplig leverantör som kunde utföra arbetet till en rimligt kostnad.

### **Lekplats kvarter 1,3,4**

I lekplatsen i kvarter 1,3,4 har uttjänta gummiplattor under gungorna tagits bort, felaktigt fallunderlag åtgärdats och hela lekytan har nu rehas påfyllt med återvunnet material från park 9,10.

En sandlåda har placerats i ena hörnan där det naturligt blir en skuggplats för de små barnen. Leksnurran från kvarter 9,10 har flyttats till 1,3,4 och under den har det planterats gräs. De gamla sargerna har tagits bort och ny sarg har satts upp runt hela ytan.

Trappan har justerats efter att det träd vars rötter hade växt in under trappan tagits bort och en ny handledare har istället satts på motsatt sida. Den gamla ojämna plattsättningen har tagits bort och gräsmatta har lagts ut och den ojämna plattsättningen i gången längs med lekparken kommer att justeras och färdigställas när vädret blir varmare.

### **Lekplats kvarter 9,10**

I lekplats i kvarter 9,10 har ett mer omfattande arbete utförts där även lekutrustning har fått bytas ut då den gamla ruttnat och inte längre var säker. Ny gungställning med en kompisgunga samt en dubbeldäckgunga och en ny klätterställning med rutschkana har satts dit och under dessa är fallunderlaget lekflis.

En jämn yta för basketspel har asfalterats, en sittplats bakom spalje i centrum av lekplatsen har gjorts samt en sandlåda för barnen intill ytan med lek- och gungställning. Fotbollsmål på gräsmattan samt kullar bredvid kommer att färdigställas när vädret blir mildare. Kullarna är skapade av överbliven massa vilket minskade tippkostnader och samtidigt skapades en kreativ yta som främjar till lek.

I båda parkerna fanns även buskar och träd som behövde åtgärdas, se beskrivet under trädgårdsunderhåll.

Samarbetet med Solbruden AB har varit bra och lärorikt. Under projektets gång har vi haft dagliga morgonmöten där en representant från styrelsen har mött upp entreprenören i någon av parkerna och gått igenom dagens arbete. Vi har också haft veckovis byggmöten där lite större frågor har tagits upp inför kommande vecka samt beskrivning av veckan som varit. Under hela processen har Solbruden kommit med kreativa och för oss kostnadseffektiva förslag. Detta har inneburit att material har återanvänts mellan parkerna samt att vi har valt att tippa bla tryckimpregnerat själva i föreningen. Det besparade oss en del tippavgifter och det var något som vi rimligen klarade av att göra själva.

Förutom renoveringsprojekten i lekplatserna på ojämna sidan så har löpande underhåll gjorts av medlemmar och en del trivselåtgärder gjorts. Bland annat nytt grillgaller till en grillplats och ett stort långbord till kvarter 11/12 samt ett försökt till lösning för att hålla katterna borta från sandlådan som utvärderas under 2022.

### **Förtäring**

**Budget: 15 000 kr    Utfall: 11 849 kr**

Med anledning av coronapandemin så valde styrelsen att göra städdagarna under året till städhelger så att medlemmarna skulle kunna genomföra arbeten mer utspritt för att minska risken för smittspridning men ändå göra det fint i vår samfällighet. Korvgrillning etc utfördes med försiktighet under lördagen på höststädningen. Styrelsen har genomfört sommar- och julavslutningar där det bjudits på enklare förtäring t.ex. smörgåstårter.

### **Garageunderhåll/ kontor**

**Budget: 60 000 kr    Utfall: 140 381 kr**

Efter det att garagen renoverades har problem med vatteninträngning uppstått i fem garagelängor. Flera försök har gjorts att komma till rätta med problemet och till slut hittade vi en fungerande lösning. De fem garagelängorna har nu försetts med anpassade takfotsplåtar. En service genomfördes på samtliga garageportar och förslag till kommande underhållsarbete har inkommit till styrelsen. Ett antal garageportar har reparerats löpande under året.

### **Övriga områdeskostnader**

**Budget: 2 900 kr    Utfall: 11 890 kr**

Här hamnar de kostnader som inte passar sig i någon av de ovanstående delarna av budgeten. För 2021 hittar vi här bl.a. kostnader till Lantmäteriet i samband med årsmötet och hyra av möteslokal eller utrustning i samband med styrelsemöten och årsmöte. Skyltningen i föreningen har även förbättrats under året.

### **Arvoden inkl. sociala avgifter**

**Budget: 155 000 kr    Utfall: 156 809 kr**

Budget inkluderar även arbetsgivaravgifter. Årets utbetalning av arvoden blev något mer komplex än vanligt då pandemin fördröjde årsstämman. Styrelsen från 2020 satt kvar ett antal månader längre in på det nya verksamhetsåret vilket styrelsen 2021 beslutade att de skulle ersättas för. Vi har också haft suppleanter som avgått under året och fått arvode för den delen av året som de varit verksamma. Under uträkningen av årets utbetalningar smög sig ett räknefel in i beräkningen av arbetsgivaravgift som varierar baserat på ålder och beloppet blev lite högre än budget (+1809:-).

Arvodet 2021 har fördelats enligt följande före skatt:

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| Ordförande        | 19 384 kr |
| Vice ordförande 2 | 14 950 kr |
| Vice ordförande 1 | 5 000 kr  |
| Kassör            | 19 384 kr |
| Sekreterare       | 10 000 kr |
| Suppleant helår   | 10 000 kr |
| Suppleant ¾ år    | 7 500 kr  |
| Suppleant ½ år    | 5 000 kr  |
| Suppleant ¼ år    | 999 kr    |
| Revisor           | 5 000 kr  |

## **Ej kostnadsdrivande årsberättelse**

Föreningen har, utöver de kostnader som berättats om ovan, under året arbetat med flera områden utan kostnad för föreningen.

### **Mail, hemsidan och Facebookgruppen**

Vi har fortsatt jobba med kommunikationen via våra digitala kanaler, hemsidan och Facebook gruppen. Det är ett uppskattat sätt för snabb kommunikation och uppdatering om vad som händer i området.

Via mail har styrelsen fått ärenden med felanmälningar, frågor, funderingar och feedback. Ärenden i pappersform har minskat markant. Styrelsen är väldigt glada och tacksamma att ni har hittat mailen som ett sätt att kunna kommunicera med oss. Vi fortsätter även framåt att sträva efter en svarstid på max 48 timmar.

### **Sophantering och sortering av matavfall**

Användningen av återvinningskärlen för matavfall har varit så framgångsrik att det nu finns två kärl vid varje station. Dock upplevde flertalet av oss boende i somras en stank från matavfallskärnen samt en ansamling av bådeflugor och larver. Styrelsen var vid flertalet tillfällen i kontakt med SRV kundservice för att få hjälp men utan framgång. SRV klargjorde att det är vårt eget ansvar att rengöra kärnen alternativt betala för att en firma rengör dem. Att vi som fastighetsägare har enskilda avtal med SRV gör det svårare för föreningen att hjälpa till.

Under året har det varit ett stort engagemang från boende att få ordning på den lilla återvinningscentral som vi har mitt emot byn på andra sidan tyrestavägen. Bra jobbat och härligt med engagemang.

### **Laddpunkter i garage för elfordon**

Under hösten har de första laddpunkterna i garagen installerats i enlighet med stämmobeslut 2019. Då alla garage inte har förutsättningar för en laddpunkt har byten av garageplats mellan boende varit nödvändiga. I vissa fall har det kunnat lösas genom att byta plats på låscylindern, men i andra fall har nycklar behövt växla ägare.

### **Parkering för fritidsfordon och släp**

Under året har styrelsen fördelat parkeringsplatser för fritidsfordon och släp till de medlemmar som avisat behov av att parkera dessa under längre tid i föreningen och i enlighet med tidigare stämmobeslut. Parkeringsplatserna har under året märks upp för att tilldelningen ska underlättas.

# Resultatrapport 2021

Originalen finns på föreningens kontor.

| Samfällighetsföreningen Svartbäckens By<br>716417-0776<br>Räkenskapsår 2021-01-01 - 2021-12-31<br>Period 2021-01-01 - 2021-12-31 |                                         | <b>Resultatrapport</b><br><b>ÅRL</b> |                      | Utskrivet 2022-02-03 22:15<br>Senaste verinr A 54 B 970 C 980 D 161 E<br>156 H 13 L 13 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                  |                                         | Period                               | Akkumulerat          | Period fg år                                                                           |  |
| <b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>                                                                                                        |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| <b>Nettoomsättning</b>                                                                                                           |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| 3000                                                                                                                             | Försäljning inom Sverige                | 1 742 400,00                         | 1 742 400,00         | 1 733 890,00                                                                           |  |
| 3010                                                                                                                             | Påminnelseavgifter                      | 1 395,00                             | 1 395,00             | 0,00                                                                                   |  |
| 3740                                                                                                                             | Öres- och kronutjämning                 | 1,22                                 | 1,22                 | -0,13                                                                                  |  |
| <b>Summa nettoomsättning</b>                                                                                                     |                                         | <b>1 743 796,22</b>                  | <b>1 743 796,22</b>  | <b>1 733 889,87</b>                                                                    |  |
| <b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>                                                                                                  |                                         | <b>1 743 796,22</b>                  | <b>1 743 796,22</b>  | <b>1 733 889,87</b>                                                                    |  |
| <b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>                                                                                                       |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| <b>BRUTTOVINST</b>                                                                                                               |                                         | <b>1 743 796,22</b>                  | <b>1 743 796,22</b>  | <b>1 733 889,87</b>                                                                    |  |
| <b>Övriga externa kostnader</b>                                                                                                  |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| 5020                                                                                                                             | Elektricitet                            | -145 580,26                          | -145 580,26          | -112 370,27                                                                            |  |
| 5410                                                                                                                             | Förbrukningsinventarier                 | 0,00                                 | 0,00                 | -6 889,00                                                                              |  |
| 5420                                                                                                                             | Programvaror                            | -8 125,01                            | -8 125,01            | -8 665,00                                                                              |  |
| 6062                                                                                                                             | Inkasso och KFM-avgifter                | -300,00                              | -300,00              | 0,00                                                                                   |  |
| 6110                                                                                                                             | Kontorsmateriel                         | -2 825,30                            | -2 825,30            | -1 478,80                                                                              |  |
| 6150                                                                                                                             | Trycksaker                              | -10 960,00                           | -10 960,00           | -13 466,00                                                                             |  |
| 6250                                                                                                                             | Porto, bredband, domän                  | -1 032,78                            | -1 032,78            | -454,77                                                                                |  |
| 6310                                                                                                                             | Företagsförsäkringar                    | -39 177,85                           | -39 177,85           | -34 484,84                                                                             |  |
| 6570                                                                                                                             | Bankk/PG Avgifter                       | -3 573,40                            | -3 573,40            | -1 884,10                                                                              |  |
| 6600                                                                                                                             | Rep. och underhåll Elektricitet         | -62 561,00                           | -62 561,00           | -8 181,48                                                                              |  |
| 6616                                                                                                                             | VA underhåll                            | -112 014,00                          | -112 014,00          | -31 264,00                                                                             |  |
| 6620                                                                                                                             | Trädgårdsunderhåll                      | -360 905,00                          | -360 905,00          | -327 860,35                                                                            |  |
| 6630                                                                                                                             | Vinterunderhåll                         | -524 828,00                          | -524 828,00          | -229 975,00                                                                            |  |
| 6631                                                                                                                             | Vägunderhåll                            | -290 957,00                          | -290 957,00          | -55 599,00                                                                             |  |
| 6640                                                                                                                             | Ansl. avg. Kabel-tv                     | -105 413,99                          | -105 413,99          | -104 107,00                                                                            |  |
| 6650                                                                                                                             | Lekplatsunderhåll                       | -1 062 788,90                        | -1 062 788,90        | 10 456,00                                                                              |  |
| 6660                                                                                                                             | Förtäring                               | -11 849,40                           | -11 849,40           | -5 454,73                                                                              |  |
| 6670                                                                                                                             | Garage                                  | -140 380,59                          | -140 380,59          | -56 438,00                                                                             |  |
| 6680                                                                                                                             | Övriga områdeskostnader                 | -11 889,64                           | -11 889,64           | -41 185,29                                                                             |  |
| <b>Summa övriga externa kostnader</b>                                                                                            |                                         | <b>-2 895 162,12</b>                 | <b>-2 895 162,12</b> | <b>-1 029 301,63</b>                                                                   |  |
| <b>Personalkostnader</b>                                                                                                         |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| 7210                                                                                                                             | Löner till tjänstemän                   | -121 904,00                          | -121 904,00          | -121 999,00                                                                            |  |
| 7510                                                                                                                             | Arbetsgivaravgifter 31,42 %             | -34 905,19                           | -34 905,19           | -32 175,00                                                                             |  |
| <b>Summa personalkostnader</b>                                                                                                   |                                         | <b>-156 809,19</b>                   | <b>-156 809,19</b>   | <b>-154 174,00</b>                                                                     |  |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                                                                                                           |                                         | <b>-1 308 175,09</b>                 | <b>-1 308 175,09</b> | <b>550 414,24</b>                                                                      |  |
| <b>Finansiella poster</b>                                                                                                        |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| 8422                                                                                                                             | Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder  | 0,00                                 | 0,00                 | -77,14                                                                                 |  |
| 8423                                                                                                                             | Räntekostnader för skatter och avgifter | 0,00                                 | 0,00                 | -184,00                                                                                |  |
| <b>Summa finansiella poster</b>                                                                                                  |                                         | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>          | <b>-261,14</b>                                                                         |  |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>                                                                                         |                                         | <b>-1 308 175,09</b>                 | <b>-1 308 175,09</b> | <b>550 153,10</b>                                                                      |  |
| <b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>                                                                                                 |                                         | <b>-3 051 971,31</b>                 | <b>-3 051 971,31</b> | <b>-1 183 736,77</b>                                                                   |  |
| <b>Årets resultat</b>                                                                                                            |                                         |                                      |                      |                                                                                        |  |
| 8999                                                                                                                             | Årets resultat                          | 1 308 175,09                         | 1 308 175,09         | -550 153,10                                                                            |  |
|                                                                                                                                  |                                         | Period                               | Akkumulerat          | Period fg år                                                                           |  |
| <b>Summa årets resultat</b>                                                                                                      |                                         | <b>1 308 175,09</b>                  | <b>1 308 175,09</b>  | <b>-550 153,10</b>                                                                     |  |
| <b>BERÄKNAT RESULTAT</b>                                                                                                         |                                         | <b>0,00</b>                          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                                                            |  |

Samfällighetsföreningen Svartbäckens By säte i Haninge Kommun, Stockholms Län, Org nr 716417-0776, [www.svartbackensby.se](http://www.svartbackensby.se)

Årsstämma 2022

# Balansrapport 2021

Originalen finns på föreningens kontor.

Samfällighetsföreningen Svartbäckens  
By  
716417-0776  
Räkenskapsår 2021-01-01 - 2021-12-31  
Period: 2021-01-01 - 2021-12-31

## Balansrapport ÅRL

Utskrivet 2022-02-03 22:14  
Senaste verinr A 54 B 970 C 980 D 161 E  
156 H 13 L 13

|                                                          | Ing balans           | Ing saldo            | Period             | Utg balans           |
|----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                        |                      |                      |                    |                      |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                             |                      |                      |                    |                      |
| Summa anläggningstillgångar                              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00               | 0,00                 |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                             |                      |                      |                    |                      |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                           |                      |                      |                    |                      |
| 1510 Kundfordringar                                      | 5 400,00             | 5 400,00             | 1 800,00           | 7 200,00             |
| 1511 Kundfordringar från Hogia                           | 16 200,00            | 16 200,00            | -9 000,00          | 7 200,00             |
| 1630 Skattkonto                                          | 72 166,00            | 72 166,00            | 3 103,00           | 75 269,00            |
| 1790 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 56 762,16            | 56 762,16            | -4 558,82          | 52 203,34            |
| Summa kortfristiga fordringar                            | 150 528,16           | 150 528,16           | -8 655,82          | 141 872,34           |
| <b>Kassa och bank</b>                                    |                      |                      |                    |                      |
| 1920 PlusGiro                                            | 2 647 946,15         | 2 647 946,15         | -1 665 914,74      | 982 031,41           |
| 1940 Företagskonto Handelsbanken BG                      | 0,00                 | 0,00                 | 1 285 031,66       | 1 285 031,66         |
| Summa kassa och bank                                     | 2 647 946,15         | 2 647 946,15         | -380 883,08        | 2 267 063,07         |
| Summa omsättningstillgångar                              | 2 798 474,31         | 2 798 474,31         | -389 538,90        | 2 408 935,41         |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                                  | <b>2 798 474,31</b>  | <b>2 798 474,31</b>  | <b>-389 538,90</b> | <b>2 408 935,41</b>  |
| <b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>            |                      |                      |                    |                      |
| <b>Eget kapital</b>                                      |                      |                      |                    |                      |
| 2019 Årets resultat                                      | -550 153,10          | -550 153,10          | 1 858 328,19       | 1 308 175,09         |
| 2070 Avsättning till reparationsfond vid underskott      | 0,00                 | 0,00                 | 50 000,00          | 50 000,00            |
| Summa eget kapital                                       | -550 153,10          | -550 153,10          | 1 908 328,19       | 1 358 175,09         |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                              |                      |                      |                    |                      |
| 2440 Leverantörsskulder                                  | -46 348,54           | -46 348,54           | -789 333,19        | -835 681,73          |
| 2710 Personalskatt                                       | -40 300,00           | -40 300,00           | -65,00             | -40 365,00           |
| 2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter              | -31 866,00           | -31 866,00           | -3 038,00          | -34 904,00           |
| 2890 Övriga kortfristiga skulder                         | 0,00                 | 0,00                 | -9 000,00          | -9 000,00            |
| 2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | -3 147,00            | -3 147,00            | -117 200,00        | -120 347,00          |
| 2991 Eget kapital                                        | -50 000,00           | -50 000,00           | 0,00               | -50 000,00           |
| 2997 Reparationsfond                                     | -2 076 659,67        | -2 076 659,67        | -600 153,10        | -2 676 812,77        |
| Summa kortfristiga skulder                               | -2 248 321,21        | -2 248 321,21        | -1 518 789,29      | -3 767 110,50        |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>      | <b>-2 798 474,31</b> | <b>-2 798 474,31</b> | <b>389 538,90</b>  | <b>-2 408 935,41</b> |
| <b>BERÄKNAT RESULTAT</b>                                 | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          |

## Ekonomisk utfall 2021

Sammanställning av det ekonomiska utfallet 2021 i jämförelse med budget 2021 samt budget och utfall för 2020.

|                                                                         | Budget 2020         | Utfall 2020         | Budget 2021         | Utfall 2021          |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| <b>Intäkter</b>                                                         |                     |                     |                     |                      |
| Medlemsavgifter                                                         | 1 742 400 kr        | 1 733 890 kr        | 1 742 400 kr        | 1 743 796 kr         |
| Övriga avgifter                                                         | 0 kr                |                     | 0 kr                |                      |
| Övriga intäkter                                                         | 0 kr                | 0 kr                | 0 kr                | 0 kr                 |
| Prop 1: Höjd medlemsavgift 2022                                         |                     |                     |                     |                      |
| <b>Totala intäkter</b>                                                  | <b>1 742 400 kr</b> | <b>1 733 890 kr</b> | <b>1 742 400 kr</b> | <b>1 743 796 kr</b>  |
| <b>Kostnader</b>                                                        |                     |                     |                     |                      |
| Elektricitet                                                            | 150 000 kr          | 112 370 kr          | 120 000 kr          | 145 580 kr           |
| Förbrukningsinventarier                                                 | 7 000 kr            | 6 889 kr            | - kr                | - kr                 |
| Programvaror                                                            |                     | 8 665 kr            | 10 000 kr           | 8 125 kr             |
| Inkasso och KFM-avgifter                                                |                     |                     | - kr                | 300 kr               |
| Kontorsmateriel                                                         | 15 000 kr           | 1 478 kr            | 2 000 kr            | 2 825 kr             |
| Trycksaker                                                              | 13 000 kr           | 13 466 kr           | 15 000 kr           | 10 960 kr            |
| Porto, bredband                                                         | 2 500 kr            | 455 kr              | 500 kr              | 1 033 kr             |
| Försäkringar                                                            | 35 000 kr           | 34 485 kr           | 35 000 kr           | 39 178 kr            |
| Bankk/PG Avgifter                                                       | 2 000 kr            | 1 884 kr            | 2 000 kr            | 3 573 kr             |
| Rep. och underhåll el                                                   | 50 000 kr           | 8 181 kr            | 20 000 kr           | 62 561 kr            |
| VA underhåll                                                            | 100 000 kr          | 31 264 kr           | 50 000 kr           | 112 014 kr           |
| Trädgårdsunderhåll                                                      | 180 000 kr          | 327 860 kr          | 200 000 kr          | 360 905 kr           |
| Vinterunderhåll                                                         | 250 000 kr          | 229 975 kr          | 250 000 kr          | 524 828 kr           |
| Vägunderhåll                                                            | 252 900 kr          | 55 599 kr           | 350 000 kr          | 290 957 kr           |
| Ansl. avg. Kabel-tv                                                     | 105 000 kr          | 104 107 kr          | 105 000 kr          | 105 414 kr           |
| Lekplatsunderhåll                                                       | 80 000 kr           | - kr                | 300 000 kr          | 1 062 789 kr         |
| Förtäring                                                               | 15 000 kr           | 5 455 kr            | 15 000 kr           | 11 850 kr            |
| Garage                                                                  | 100 000 kr          | 56 438 kr           | 60 000 kr           | 140 381 kr           |
| Övriga områdeskostnader                                                 | 30 000 kr           | 41 185 kr           | 2 900 kr            | 11 890 kr            |
| Arvode styrelsen                                                        | 155 000 kr          | 154 174 kr          | 155 000 kr          | 156 809 kr           |
| Räntekostnader                                                          | - kr                | 261 kr              |                     |                      |
| <b>Total kostnad</b>                                                    | <b>1 542 400 kr</b> | <b>1 183 737 kr</b> | <b>1 692 400 kr</b> | <b>3 051 972 kr</b>  |
| <b>Årets resultat före avsättning/upplösning av reparationsfond*</b>    | <b>200 000 kr</b>   | <b>550 153 kr</b>   | <b>50 000 kr</b>    | <b>-1 308 176 kr</b> |
| <b>Styrelsens förslag till avsättning/upplösning av reparationsfond</b> | <b>200 000 kr</b>   | <b>550 153 kr</b>   | <b>50 000 kr</b>    | <b>-1 308 176 kr</b> |
| <b>Årets resultat efter avsättning/upplösning av reparationsfond</b>    | <b>0 kr</b>         | <b>0 kr</b>         | <b>0 kr</b>         | <b>0 kr</b>          |
| * Avsättning till reparationsfonden får ej understiga 50 000 kr         |                     |                     |                     |                      |

## Styrelsens godkännande

Originalen finns på föreningens kontor.

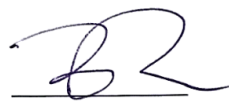
### Styrelsens godkännande

Styrelsen godkänner verksamhetsberättelsen 2021 och tackar med det för förtroendet att leda samfällighetsföreningens Svartbäckens By under det gångna året.

Vendelsö 2022-02-03

  
Ann-Sofie Källman  
Ordförande

  
Helena Wikell Delin  
Vice ordförande

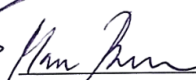
  
Johan Fanger  
Ledamot

  
Susanna Sehlberg  
Kassör

  
Åsa Knifh  
Sekreterare

  
Hans Pettersson  
Suppleant

  
Peter Landgren  
Suppleant

  
Maria Bornander  
Suppleant

  
Nathalie Tolvers  
Suppleant

## Revisionsberättelsen 2021

Originalet finns på föreningens kontor.

# REVISIONSBERÄTTELSE

För Samfällighetsföreningen Svartbäckens By

## År 2021

Jag har granskat årsredovisningen, räkenskaper samt Styrelsens förvaltningsberättelse för räkenskapsåret 2021-01-01 till 2021-12-31

Granskningen är utförd enligt god revisionssed

Årsredovisningen är uppgjord enligt lag om förvaltning av samfälligheten

Jag tillstyrker

- Att resultat- och balansräkning fastställs och
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för år 2021 samt
- att årets resultat behandlas enligt förslaget i förvaltningsberättelsen

Svartbäcken 2022-02-03

  
Hanna Gador  
Av föreningen vald revisor

## Beslut om avsättning till/från reparationsfond

Styrelsen föreslår årsstämman att i enighet med föreningens stadgar och Bokföringsnämndens rekommendationer återta 1 308 175,09 kr från reparationsfonden.

Fondens saldo skulle då uppgå till: 1 358 175,09 kr

## Propositioner från styrelsen

Propositioner är ärenden eller frågor som styrelsen önskar få medlemmarnas åsikt och beslut om. Styrelsen kan fatta ett flertal beslut som rör den löpande driften av vårt gemensamma område, men ibland behöver styrelsen få veta vad samtliga medlemmar anser och då lyfter styrelsen det som en proposition till årsstämman, föreningens högsta beslutande forum, där alla medlemmar kan lägga sin röst. Årsstämmans alla deltagande medlemmar beslutar om förslaget ska godkännas eller avslås.

### Proposition 1 - Höjd medlemsavgift 2022

Samfällighetens område har ett stort behov av asfaltering och byte av trasiga kantstenar. Behovet är som störst på många av våra gångvägar, men även bilvägar och parkeringar kommer inom några få år behöva ett nytt lager asfalt. Kostnaden för att göra detta inom en rimlig tidsperiod ryms dessvärre inte inom samfällighetens budget, vilket innebär att en höjning av medlemsavgiften måste till om projektet ska kunna genomföras. Styrelsen anlidade under 2021 byggkonsulten Pararet AB för att ta fram en kostnadsberäkning för asfaltering av hela området. Konsultens förslag är att vi delar upp projekten i etapper för att sprida kostnaden över flera år. Men eftersom asfaltering har många okända faktorer som kan påverka priset, så föreslår styrelsen till en början endast en ettårig höjning av medlemsavgiften. De ökade intäkterna ska användas för etapp 1. Erfarenheterna från detta arbete kommer att ge styrelsen bättre förståelse för de kostnader som asfalteringen kommer att innebära, vilka sedan kan ligga till grund för en mer precis kostnadsberäkning för hela området. En mer långsiktig plan och eventuell förändring av medlemsavgiften kan då tas av stämman 2023.

Ettapp 1 förväntas kosta ca. 1 miljon kr och kommer att omfatta ca en femtedel av hela områdets gångvägar. För detta ändamål föreslår styrelsen en höjning av medlemsavgiften på 1000 kr per utdebitering. Ökningen uppgår till 968 000 kr för 2022, vilken helt dedikeras till Ettapp 1 av asfalteringen. Eventuellt återstående belopp överförs sedan på Ettapp 2.

Förslag: att medlemsavgiften höjs under 2022 med 4000 kr fördelat på utdebitering 2,3 och 4 utöver den tidigare beslutade avgiften på 7 200 kr per år. Det innebär att den totala medlemsavgiften 2022 blir 11 200 kr per fastighet.

## Motioner från medlemmar

Inför den ordinarie årsstämman har samtliga medlemmar fram till sista januari möjlighet att lämna in motion. Motionen ska innehålla ett förslag som årsstämman kan godkänna eller avslå. Styrelsen bereder motionerna och skriver en rekommendation till beslut. Årsstämman är föreningens högsta beslutande forum. Det som bestäms på stämman får styrelsen sedan i uppdrag att säkerställa.

Beslut kan inte fattas i de fall de strider mot gällande lagstiftning eller inte omfattas av föreningens åtaganden eller mandat vilket anges i anläggningsbeslutet.

### Motion 1: Fasta farthinder inom området.

Anita Pettersson, 462

För att få ner hastigheten inom området och göra det säkrare året om samt slippa de lösa farthindren som gärna "klumpas" ihop. Farthinder behövs även mellan garagen och dess anslutning till vändplanen.

Skylt med texten "farthinder inom området" sätts upp vid infarten.

**Styrelsens rekommendation:** Godkänn

Fasta farthinder skulle kunna provas i etapp 1 av asfalteringsarbeten och utvärderas i enlighet med proposition 1. I de fall proposition 1 avslås kan fast gupp anläggas i enlighet med tillgängliga ekonomiska resurser.

### Motion 2: Följa stadgarna

Anders Holmer, 398

Enligt våra stadgar skall kallelse jämte dagordning skickas ut 10 dagar innan mötet. Sedan 2019 så har ingen kallelse med dagordning skickats ut till styrelsemötena.

Se stadgar: §7 STYRELSE kallelse till sammanträde, föredragningslista

Förslag: att kommande styrelser följer stadgarna enligt §7.

**Styrelsens rekommendation:** Godkänn med reservation att:

Styrelsen följer redan stadgarna avseende kallelse och dagordning till styrelsemöten där arbetsformen för sittande styrelse överenskomms och fastställs vid konstituerande möte. Att styrelsen följer stadgarna är en självklarhet vilket bekräftas av årsmötet som ger styrelsen ansvarsfrihet.

### **Motion 3: Renovering av lekplatser**

Anders Holmer, 398

Enligt anläggningsbeslutet finns det sju lekplatser numrerade L1-L7. Sedan 2019 så har frågan varit aktuell gällande säkerhetsfrågorna i första hand och då lekplatserna 3-4 (L6) och 9-10 (L7).

2020 beslutade styrelsen att anlita en trädgårdsarkitekt CARADONNA Trädgårdsdesign till en kostnad av 50.000 kr. En självutnämnd arbetsgrupp bestående av Ann-Sofie Källman, Helena Wikell Delin och Johan Fanger, har mycket summariskt redovisat att man har haft kontakter med firman. Firman har även åtagit sig att ta fram offerter. Fram till årsstämman i juni 2021 så har ingen redovisning skett av arkitektens förslag eller vilka offerter som inkommit. Inga kostnader har redovisats för styrelsen.

Förslag: att styrelsen redovisar hur hela projektet har hanterats, vilka beslut som tagits av styrelsen, vilka företag som varit inblandade. Hur mycket kostnad har bokförts hitintills? Vilka kostnader återstår? Vilka arbeten som återstår?

BILAGA: Karta från anläggningsbeslutet\*

*\*Anläggningsbeslutet finns att ta del av på hemsidan*

#### **Styrelsens rekommendation: Avslå**

Styrelsen har anlitat ovanstående trädgårdsarkitekt som stöd till styrelsen. Uppdraget omfattade att ta fram underhållsplaner och få fram underlag samt anbud till de akuta arbeten som vi såg behövde göras. Styrelsen har utsett vilka styrelsemedlemmar som ska arbeta med frågan, liksom görs för alla frågor som styrelsen hanterar i syfte att fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen. Offerter för lekplatserna inkom hösten 2021 och beslut om att Solbruden skulle få uppdraget togs av styrelsen i september. Kostnader redovisas av kassören till styrelsen löpande då det ekonomiska utfallet är en del av dagordningen för varje styrelsemöte. Arbetet med lekplatserna och angränsande grönytor har styrelsen löpande informerat om i de informationsbrev som delas ut till samtliga fastigheter samt i verksamhetsberättelser. Kvarstående arbeten återfinns i verksamhetsplanen. Revisorn har även granskat styrelsens arbete vilket anges i revisionsberättelsen.

### **Motion 4: Återställande av kantstenar efter vinterunderhållet 2020/2021**

Anders Holmer, 398

Styrelsen har uppmärksammat att ett antal kantstenar har skadats vid vinterunderhållet. Ordföranden har kontaktat GWS och Patrik för att åtgärda bristerna. Frågan verkar ha somnat in då ingen redovisning av resultatet har skett inför styrelsen. Tanken var att ett utförande liknande det som GW Asfalt har utfört skulle göras.

Förslag:

-att en redovisning sker av vad som är gjort.

-att dessa kantstenar återställs på samma sätt som de som GW Asfalt har gjort i området

**Styrelsens rekommendation:** Avslå

Snöröjningen utförs av TWS Grund & Mark. I det avtalet ingår att återställa ev skada eller åverkan som snöröjningen orsakar till den status som var när snöröjningen började. Detta har gjorts under sommarperioden i enlighet med avtalet. Löpande information om kantstenar har getts i de informationsbrev som delas ut till alla fastigheter. Tanken var aldrig att återställandet skulle likställas med det arbete som GW Asfalt utfört då det är ett fullständigt byte av kantstenar inklusive underliggande asfalteringsarbeten. Vad som gjorts finns att läsa i verksamhetsberättelsen.

## **Motion 5: Gräsklippning och blomsteräng**

Anders Holmer, 398

Kommunen gjorde ett försök under 2020 med att anlägga så kallade blomsterängar. Ett sådant område var på ängarna mellan vår samfällighet och samfälligheten vid gränsen. För Haninge kommun är det inte längre ett försök utan ett arbetssätt som man fortsätter att utveckla.

Genom att utveckla en mer hållbar gräsklippning, det vill säga att inte klippa gräset lika ofta minskas transporter och klipptid för gräsklippare och därmed minskar också både avgaser och utsläpp. Dessutom gynnas pollinerare och andra insekter av ett högre gräs som tillsammans med andra växter får gå i blom. Rent ekonomiskt blir det en lägre kostnad då det blir mindre ytor att klippa.

Se vidare på länken:

<https://www.haninge.se/bygga-bo-och-miljo/naturvard-parker/naturvard/blommande-grasmattor/>

Förslag: att styrelsen gör en plan över vilka gräsytor som kan bli blomsterängar i samarbete med Haninge kommun och stadsträdgårdsmästare Petra Lindvall. Att detta arbete påbörjas snarast så att vi kan börja med blomsterängar redan till våren.

**Styrelsens rekommendation:** Avslå - med reservation att:

Styrelsen har redan 2021 inlett dialog med boende intill gräsytor som skulle kunna vara lämpliga att anlägga blomsteräng på i syfte att minska ytor som ska klippas, men rekommenderar ändå att motionen i skriven form avslås då årsmötet kan inte besluta om att kommunen ska samarbeta med vår förening och inte heller att en utpekad person på kommunen ska arbeta med oss då vi inte rör över hur kommunen väljer att tilldela sina medarbetare uppdrag.

## **Motion 6: Vinterunderhåll**

Anders Holmer, 398

Genom åren har frågan om vinterunderhåll varit upp på stämman i form av motioner. För några år sedan beslutade man att börja med gångvägarna och att därefter plogades stora vägen med vändplaner och mellan garagen. Vid stämman 2020 ändrades ordningen igen så att bilvägarna plogas först och gångvägarna sist. Kommunen prioriterar snöröjningen enligt följande ordning: Bussvägar. Gång- och cykelbanor. Villagator.

Förslag: att vi följer samma plan som kommunen, alltså att börja med gång och cykelbanor och sedan våra bilvägar, vändplaner samt garagen.

### **Styrelsens rekommendation:** Avslå

Styrelsens rekommendation baserar sig på att vi bör snöröja vårt område utifrån våra behov som boende. Att kommunen prioriterar bussvägar framför gångvägar skulle kunna likställas med att föreningens medlemmar de två senaste åren har prioriterat bilvägen framför gångvägar.

## **Motion 7: Revisorns medverkan på styrelsemöten**

Anders Holmer, 398

Sedan 2019 så har vår revisor medverkat vid nästan alla styrelsemöten. Normalt brukar revisorn vara med vid ett eller två möten under verksamhetsåret. Revisorn deltar i praktiken i styrelsens arbete vars verksamhet hen sedan skall granska i form av protokoll, beslut m.m.

Förslag: Frågan är varför det har varit på det här viset?

**Styrelsens rekommendation:** Svar på frågan.

Revisorn ska på uppdrag av föreningens medlemmar granska styrelsens arbete, vilket kan göras på olika sätt bl.a att granska dokumentation och delta på styrelsemöten. Nuvarande styrelse ser det som en fördel att revisorn löpande granskar arbetet vilket är allt mer vanligt förekommande då det underlättar revisorns uppdrag varvid revisorn bjuds in att lyssna. Revisorn deltar inte i beslut eller styrelsearbetet.

## **Motion 8: Säkerhetsbesiktning av lekplatsen 2019**

Anders Holmer, 398

Styrelsen lät 2019 ett företag göra en säkerhetsbesiktning av alla lekplatser. En lista presenterades med ett antal punkter med olika prioritet. Av dessa lekplatser så är 14 punkter åtgärdade av 51 stycken. En av de viktigaste punkterna var att montera så kallade fallskydd i de dagvattenbrunnar som ligger i eller i anslutning till lekplatserna, vilket gjordes omgående.

Förslag: Är övriga punkter åtgärdade och vilka återstår?

**Styrelsens rekommendation:** Svar på frågan.

Styrelsen utför löpande åtgärder kopplade till de brister som identifierades vid besiktningen vilket informeras om löpande i de informationsbrev som delas ut till alla fastigheter. Vissa åtgärder kan utföras omgående, andra är mer omfattande vad gäller insats och kostnader och behöver planeras ansvarsfullt. Ny besiktning av lekplatserna kommer att genomföras i början på 2022 med anledning av de förbättringar som gjorts och resultatet av den besiktningen kommer att delges medlemmarna och ligga till grund för kommande åtgärder.

## Förslag till verksamhetsplan och budget 2022

Styrelsen har till uppgift att genomföra de beslut som fattas på årsstämman, enligt våra stadgar samt genomföra det löpande arbetet som en anläggning och förening av vår storlek behöver i enlighet med anläggningsbeslutet.

Nedan följer styrelsens förslag till verksamhetsplan med budget som beskriver hur styrelsen föreslår att föreningens ekonomi och engagemang fördelas och prioriteras under 2022. Kostnaderna fördelas i enlighet med bokföringsnämndens standardiserade kontoplan. Budgeten föreslås i två alternativ beroende på stämmans beslut avseende prop.1

| <b>BUDGET 2022</b>                                                      |                     |                      |                     |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                         | <b>Budget 2021</b>  | <b>Utfall 2021</b>   | <b>Budget 2022</b>  | <b>Budget 2022</b>  |
|                                                                         |                     |                      | avslag prop 1       | godkänd Prop 1      |
| <b>Intäkter</b>                                                         |                     |                      |                     |                     |
| Medlemsavgifter                                                         | 1 742 400 kr        | 1 743 796 kr         | 1 742 400 kr        | 1 742 400 kr        |
| Övriga avgifter                                                         | 0 kr                |                      | 0 kr                | 0 kr                |
| Övriga intäkter                                                         | 0 kr                | 0 kr                 | 0 kr                | 0 kr                |
| Prop 1: Höjd medlemsavgift 2022                                         |                     |                      |                     | 968 000 kr          |
| <b>Totala intäkter</b>                                                  | <b>1 742 400 kr</b> | <b>1 743 796 kr</b>  | <b>1 742 400 kr</b> | <b>2 710 400 kr</b> |
| <b>Kostnader</b>                                                        |                     |                      |                     |                     |
| Elektricitet                                                            | 120 000 kr          | 145 580 kr           | 140 000,00 kr       | 140 000,00 kr       |
| Förbrukningsinventarier                                                 | - kr                | - kr                 | 0,00 kr             | 0,00 kr             |
| Programvaror                                                            | 10 000 kr           | 8 125 kr             | 8 000,00 kr         | 8 000,00 kr         |
| Inkasso och KFM-avgifter                                                | - kr                | 300 kr               | 0,00 kr             | 0,00 kr             |
| Kontorsmateriel                                                         | 2 000 kr            | 2 825 kr             | 2 000,00 kr         | 2 000,00 kr         |
| Trycksaker                                                              | 15 000 kr           | 10 960 kr            | 12 000,00 kr        | 12 000,00 kr        |
| Porto, bredband                                                         | 500 kr              | 1 033 kr             | 1 000,00 kr         | 1 000,00 kr         |
| Försäkringar                                                            | 35 000 kr           | 39 178 kr            | 40 000,00 kr        | 40 000,00 kr        |
| Bankk/PG Avgifter                                                       | 2 000 kr            | 3 573 kr             | 2 000,00 kr         | 2 000,00 kr         |
| Rep. och underhåll el                                                   | 20 000 kr           | 62 561 kr            | 20 000,00 kr        | 20 000,00 kr        |
| VA underhåll                                                            | 50 000 kr           | 112 014 kr           | 50 000,00 kr        | 50 000,00 kr        |
| Trädgårdsunderhåll                                                      | 200 000 kr          | 360 905 kr           | 450 000,00 kr       | 450 000,00 kr       |
| Vinterunderhåll                                                         | 250 000 kr          | 524 828 kr           | 300 000,00 kr       | 300 000,00 kr       |
| Vägunderhåll                                                            | 350 000 kr          | 290 957 kr           | 30 000,00 kr        | 998 000,00 kr       |
| Ansl. avg. Kabel-tv                                                     | 105 000 kr          | 105 414 kr           | 106 000,00 kr       | 106 000,00 kr       |
| Lekplatsunderhåll                                                       | 300 000 kr          | 1 062 789 kr         | 300 000,00 kr       | 300 000,00 kr       |
| Förtäring                                                               | 15 000 kr           | 11 850 kr            | 12 000,00 kr        | 12 000,00 kr        |
| Garage                                                                  | 60 000 kr           | 140 381 kr           | 60 000,00 kr        | 60 000,00 kr        |
| Övriga områdeskostnader                                                 | 2 900 kr            | 11 890 kr            | 4 400,00 kr         | 4 400,00 kr         |
| Arvode styrelsen                                                        | 155 000 kr          | 156 809 kr           | 155 000,00 kr       | 155 000,00 kr       |
| <b>Total kostnad</b>                                                    | <b>1 692 400 kr</b> | <b>3 051 972 kr</b>  | <b>1 692 400 kr</b> | <b>2 660 400 kr</b> |
| <b>Årets resultat före avsättning/upplösning av reparationsfond*</b>    | <b>50 000 kr</b>    | <b>-1 308 176 kr</b> | <b>50 000 kr</b>    | <b>50 000 kr</b>    |
| <b>Styrelsens förslag till avsättning/upplösning av reparationsfond</b> | <b>50 000 kr</b>    | <b>-1 308 176 kr</b> | <b>50 000 kr</b>    | <b>50 000 kr</b>    |
| <b>Årets resultat efter avsättning/upplösning av reparationsfond</b>    | <b>0 kr</b>         | <b>0 kr</b>          | <b>0 kr</b>         | <b>0 kr</b>         |
| * Avsättning till reparationsfonden får ej understiga 50 000 kr         |                     |                      |                     |                     |

## Intäkter

### Medlemsavgifter

**Budget: 1 742 400 kr**

Föreningens enda inkomstkälla är medlemsavgifterna. Varje fastighet betalar årligen 7200 kr, fördelat på fyra tillfällen under året. I de fall medlemmar inte betalar sin avgift i tid tillkommer en påminnelseavgift som då tas upp som intäkt. I de fall medlemsavgift inte betalas trots påminnelse skickas ärendet vidare till Kronofogden.

### Höjning av medlemsavgift 2022

**Budget: 2 710 400 kr**

**enligt proposition 1 med + 968 000 kr**

## Kostnader

Samtliga intäkter föreslås fördelas enligt nedan.

### Budgetförslag kostnadsfördelning 2022

#### El och belysning

Utfall 2021: 145 580 kr

**Budget: 140 000 kr**

Nuvarande avtal är tecknade med Vattenfall (elnät) och Telge energi (förbrukning).

Med anledning av den förändrade elmarknaden avser styrelsen att under 2022 se över föreningens elavtal avseende förbrukning.

#### Förbrukningsinventarier.

Utfall 2021: 0 kr

**Budget: 0 kr**

Styrelsen planerar inga inköp eller reparationer under 2022.

#### Programvaror

Utfall 2021: 8 125 kr

**Budget: 8 000 kr**

Här hittar vi kostnader för vårt bokföringssystem, digital lagringsyta m.m.

#### Kontorsmaterial

Utfall 2021: 2 825 kr

**Budget: 2 000 kr**

Informationsblad, inbjudan till städdagar och annan information som är viktig att nå samtliga medlemmar behöver även under 2022 att delas ut i pappersformat i brevlådan.

Fler och fler medlemmar har hittat till Facebook-gruppen, hemsidan och adresserar styrelsen via mail, men dessa kan ännu inte användas som enda kommunikationskanal mellan medlemmar och styrelsen.

Styrelsen avser fortsätta kommunicera på liknande sätt under 2022 och långsiktigt förflytta föreningens kommunikation och avgiftshanteringen till digitala media i allt större utsträckning.

**Trycksaker**

Utfall 2021: 10 960 kr

**Budget: 12 000 kr**

Trycket av verksamhetsberättelsen i form av en folder till årsstämman genomförs.

**Porto & Bredband**

Utfall 2021: 1 033 kr

**Budget: 1 000 kr**

Föreningens internetanslutning och porto till vissa myndigheter som ännu inte tar emot dokument elektroniskt hanteras här.

**Försäkring**

Utfall 2021: 39 178 kr

**Budget: 40 000 kr**

Föreningen har två försäkringar.

En egendomsförsäkring för garagen som täcker skada och oväntat underhåll, men inte oaksamhet eller drulle. Det betyder att skada som uppkommer eller förvärras på grund av felaktig användning av garage, så som förvaring av möbler eller saker istället för fordon inte täcks av föreningens försäkring.

Den andra är en kollektiv olycksfallsförsäkring för föreningar som omfattar medlemmar i samband med att de utför arvoderat arbete för föreningen.

Styrelsen avser att behålla båda försäkringarna oförändrade.

**Bankk/PG avgifter**

Utfall 2021: 3 573 kr

**Budget: 2 000 kr**

Banken och postgirot tar ut avgifter för de funktioner och underlag som vi behöver för föreningens ekonomi och bokföring. Styrelsen avser att under 2022 avsluta föreningens konton i Nordea och helt flytta finanserna till Handelsbanken och därmed skapa förutsättningar för ett smidigare arbete för kassören.

**Rep. och underhåll el**

Utfall 2021: 62 561 kr

**Budget: 20 000 kr**

Styrelsen avser endast utföra löpande reparationer och underhåll av el och belysning. Uppdatering av belysning i området sker kontinuerligt där gammal armatur byts ut till modernare och effektivare.

**VA-underhåll**

Utfall 2021: 112 014 kr

**Budget: 50 000 kr**

Samfälligheten har ansvar för serviceledningar för vatten och avlopp. Dock finns det några huvudledningar, inom samfällighetens område, som Haninge kommun har ansvar för. Kommunen ansvarar även för de brandposter som finns i området.

Styrelsen avser att under 2022 utföra löpande underhåll av dagvattenbrunnarna i området.

**Trädgårdsunderhåll**

Utfall 2021: 360 905 kr

**Budget: 450 000 kr**

Styrelsen ansvarar för all träd- och trädgårdsvård av föreningens gemensamma ytor.

Föreningen har över 100 träd i området till ett ekonomisk värde av flera miljoner.

Önskar någon fastighet genomföra någon form av trädvård av föreningens träd, kontakta styrelsen för råd.

Styrelsen avser att under 2022 genomföra den gemensamma vår och höststädning, trädvård i enlighet med trädvårdsplanen. Styrelsen avser att anlita en extern trädgårdsmästare för gräsklippning, enligt stämmobeslut 2021, på ett löpande uppdrag. Övrigt underhåll på buskar, träd och grönytor sker i samband med respektive lekplatsrenovering och i enlighet med trädgårdsplanen.

Samfällighetsföreningen Svartbäckens By säte i Haninge Kommun, Stockholms Län, Org nr 716417-0776, [www.svartbackensby.se](http://www.svartbackensby.se)

**Vinterunderhåll**

Utfall 2021: 524 828 kr

**Budget: 300 000 kr**

Kostnader i samband med snöröjning är alltid svåra att budgetera, då de är beroende av hur mycket snö som faller. Snöröjningen omfattar plogning, sandning och sopning.

Styrelsen avser att för säsongen 2022/2023 fortsätta avtalet med snöröjaren, TWS Grund & Mark AB.

**Vägunderhåll**

Utfall 2021: 290 957 kr

**Budget: 30 000 kr*****Om bifall på proposition 1******Budget: 998 000 kr***

Kostnader för asfaltering eller andra åtgärder på våra bil-, gång och cykelvägar, samt parkeringsytor.

Vid bifall av proposition 1 avser styrelsen att under 2022 genomföra etapp 1 av omasfaltering och utbyte av kantstenar. Därutöver avser styrelsen fortsätta planeringen och prioriteringen av asfalteringsarbeten och återställande av kantstenar av de följande etapperna i samarbete med extern konsult.

**Kabel-tv**

Utfall 2021: 105 414 kr

**Budget: 106 000 kr**

Föreningen har ett femårigt avtal med Com Hem, som löper fram till 2022-12-14, där det ingår leverans av ett digitalt basutbud av kabel-tv till samtliga fastigheter genom vanliga antennuttaget.

Då befintligt avtal löper ut i december 2022 avser styrelsen att under året se över kabel-tv-anläggningen och hitta en för föreningen lämplig leverantör framöver.

**Lekplatsunderhåll**

Utfall 2021: 1 062 789 kr

**Budget: 300 000 kr**

Vi har 5 lekplatser i området. Av dessa kvarstår underhållsbehov på 3 av lekplatserna, dessa finns på den jämna sidan.

Lekplatsåtgärderna som kommer att vara nödvändiga framöver är för att upprätthålla anläggningsbeslutet, möta lagar och regler samt normalt slitage.

**Förtäring**

Utfall 2021: 11 850 kr

**Budget: 12 000 kr**

Styrelsen avser att fortsätta med summan 30 kr per fastighet i samband med städdagar och även servera förtäring i samband med stämmor och vissa möten.

**Garage**

Utfall 2021: 137 792 kr

**Budget: 60 000 kr**

Föreningen har 25 garagelängor med totalt 242 platser, samt 3 förråd. Ett kontor ingår också för styrelsemöten m.m.

Styrelsen har under 2022 för avsikt att endast utföra nödvändiga reparationer av garage.

**Övriga omr.kostnader**

Utfall 2021: 11 890 kr

**Budget: 4 400 kr**

Tidigare verksamhetsberättelser och ekonomiska utfall visar att det under ett år uppkommer kostnader som är av en mer allmän karaktär.

Styrelsen avser i största möjliga utsträckning fördela dessa kostnader på övriga konton i syfte att skapa en tydlig kostnadsbild.

**Arvoden**

Utfall 2021: 156 809

**Budget: 155 000 kr**

Summan ska täcka arvode, sociala avgifter och arbetsgivaravgifter för styrelsemedlemmar och revisor.

**Avsättning till reparationsfonden****50 000 kr**

Den vanligt förekommande avsättningen till reparationsfonden föreslås till lag- och stadgeenligt belopp på 50 000 kr.

**Verksamhetsplan för icke kostnadsdrivande aktiviteter****Hemsida och Facebookgrupp**

Styrelsen avser att under verksamhetsåret 2022 fortsätta utveckla vår digitala kommunikation. Löpande uppdatering av hemsida och information via facebookgruppen.

Vi kommer även att fokusera på nyinflyttade och att genom ett välkomnande brev till nyinflyttade marknadsföra våra digitala kanaler.

Styrelsen avser även se över möjligheten att öka den andel av föreningens information som skickas via digital media och då minska både kostnader för papper och toners samt styrelsens tid det tar att dela ut information i pappersform.

## Fastställande av debiteringslängden

Styrelsen ansvarar för debiteringslängden, alltså förteckningen över samtliga 242 fastighetsägare tillika medlemmar i föreningen. Varje fastighetsägare är skyldig att betala föreningsavgiften. Nedanstående skrivning är i enlighet med rekommendationer från Villaägarna i syfte att säkerställa juridisk grund vid ev. indrivning.

### Vid avslag Proposition 1

Styrelsen rekommenderar stämman att behålla nuvarande avgift på 7 200\* kr/år/fastighet under 2022 med utdebitering enligt nedan:

|                                                  |            |               |            |
|--------------------------------------------------|------------|---------------|------------|
| <b>Utdebitering 1</b> avser perioden jan-feb-mar | 1 800** kr | inbet. senast | 2022-03-31 |
| <b>Utdebitering 2</b> avser perioden apr-maj-jun | 1 800** kr | inbet. senast | 2022-05-31 |
| <b>Utdebitering 3</b> avser perioden jul-aug-sep | 1 800** kr | inbet. senast | 2022-08-31 |
| <b>Utdebitering 4</b> avser perioden okt-nov-dec | 1 800** kr | inbet. senast | 2022-10-31 |

### Vid godkänd Proposition 1

Styrelsen rekommenderar stämman att i enlighet med proposition höja avgiften till 11 200\* kr/år/fastighet under 2022 med utdebitering enligt nedan:

|                                                  |          |               |            |
|--------------------------------------------------|----------|---------------|------------|
| <b>Utdebitering 1</b> avser perioden jan-feb-mar | 1 800 kr | inbet. senast | 2022-03-31 |
| <b>Utdebitering 2</b> avser perioden apr-maj-jun | 3 134 kr | inbet. senast | 2022-05-31 |
| <b>Utdebitering 3</b> avser perioden jul-aug-sep | 3 133 kr | inbet. senast | 2022-08-31 |
| <b>Utdebitering 4</b> avser perioden okt-nov-dec | 3 133 kr | inbet. senast | 2022-10-31 |

Utdebiterat belopp erläggs genom insättning på föreningens konto i enlighet med faktura, utskickad i början av debiteringsmånaden till fastighetsägarna. Påminnelseavgift om 60 kronor utgår vid försenad inbetalning. Uttaxerade belopp som inte inbetalas efter en påminnelse kommer att överlämnas för utmätning (till Kronofogden) ur medlemmens fastighet.

Styrelsen ber stämman att fastställa debiteringslängden.

\* Det av årsstämman fastställda årsbeloppet

\*\* ¼ av det årsbelopp årsstämman fastställer

## **Egna anteckningar**

# FULLMAKT

Vid ordinarie årsstämma 24 februari 2022



Ägare till en fastighet får enligt samfällighetslagen representera EN fastighet utöver sin egen på årsstämman. Observera att om fastigheten har flera delägare skall fullmakt lämnas av samtliga delägare som inte närvarar på stämman. Fullmakten gäller endast angiven dag.

Härmed uppdrages åt:

.....  
Namn:

.....  
Adress

att representera nedanstående undertecknad vid ordinarie stämma för  
Samfällighetsföreningen Svartbäckens By .

Datum: .....

**Vendelsö**

.....  
Namnteckning

.....  
Adress

.....  
Namnförtydligande

.....  
Fastighetsbeteckning

.....  
Namnteckning

.....  
Namnförtydligande

*Om fastigheten har fler än två delägare lägg till namnteckning och namnförtydligande*

Samfällighetsföreningen Svartbäckens By säte i Haninge Kommun, Stockholms Län, Org nr 716417-0776, [www.svartbackensby.se](http://www.svartbackensby.se)

Årsstämma 2022

