

ORDINARIE ÅRSSTÄMMA 2021

Ordinarie årsstämma för Samfällighetsföreningen Svartbäckens By kommer att genomföras så fort restriktionerna med anledning av den pågående Coronapandemi medger det. Kallelse kommer att skickas ut, i enlighet med stadgarna, i god tid innan årsstämman.

Tid: Ännu ej fastställt pga pågående Coronapandemi

Plats: Ännu ej fastställt pga pågående Coronapandemi

Dagordning

1. Årsstämmans öppnande
2. Val av ordförande för årsstämman
3. Val av protokollförare för årsstämman
4. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om årsstämman är stadgeenligt utlyst
7. Godkännande av dagordning
8. Föredragande av verksamhetsberättelse samt ekonomiskt utfall
9. Föredragande av revisorernas berättelse
10. Fastställande av verksamhetsberättelse samt resultat- och balansrapport
11. Beslut om avsättning av årets resultat till reparationsfonden
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna för året 2020
13. Propositioner från styrelsen
14. Motioner från medlemmar
15. Beslut om ersättning till styrelsen och revisor
16. Styrelsens förslag till Verksamhetsplan och budget 2021
17. Fastställande av debiteringslängd
18. Val av styrelseordförande
19. Val av ledamöter och suppleanter till styrelsen
20. Val av revisor och revisorssuppleant
21. Val av sammankallande för valberedningen
22. Meddelande om plats och tid där stämmoprotokollet hålls tillgängligt
23. Ordförande avslutar stämman
24. Övriga frågor

Efter avslutad stämma finns möjlighet att ställa frågor till styrelsen eller diskutera något ämne, men inga ytterligare beslut kan fattas.

Innehållsförteckning

ORDINARIE ÅRSSTÄMMA 2021	1
DAGORDNING	1
VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020	4
STYRELSEN	4
INTÄKTER.....	4
KOSTNADER.....	4
ÅRETS EKONOMISKA RESULTAT	4
KOSTNADSFÖRDELNING	5
EJ KOSTNADSDRIVANDE ÅRSBERÄTTELSE	10
STYRELSENS GODKÄNNANDE	11
RESULTATRAPPORT 2020.....	12
BALANSRAPPORT 2020	13
FÖRDELNING AV MEDLEMSAVGIFTEN	14
REVISIONSBERÄTTELSEN 2020.....	15
BESLUT OM AVSÄTTNING TILL REPARATIONSFOND	16
PROPOSITIONER FRÅN STYRELSEN	17
PROPOSITION 1 - GRÄSKLIPPNING PÅ ENTREPRENAD	17
PROPOSITION 2 - UTPLACERING AV FARTHINDER I OMRÅDET.....	17
PROPOSITION 3 - FÖRDELNING AV KVARTERSOMBUD.....	18
MOTIONER FRÅN MEDLEMMAR	19
MOTION 1 - KANTSTENAR	19
MOTION 2 - FLYTTA ALLA HUSVAGNAR, HUSBILAR & SLÄPP.....	19
MOTION 3 - SKYLT VID INFART KV 5-8.....	20
MOTION 4 - SNÖRÖJNING	20
FÖRSLAG TILL VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET 2021.....	21
INTÄKTER.....	21
KOSTNADER.....	21
BUDGETERAT EKONOMISK RESULTAT 2021	21
KOSTNADSFÖRDELNINGSFÖRSLAG 2021	22
VERKSAMHETSPLAN FÖR ICKE KOSTNADSDRIVANDE AKTIVITETER.....	26
BUDGETFÖRSLAG 2021	27
FASTSTÄLLANDE AV DEBITERINGSLÄNGDEN	28

Ordförande har ordet

År 2020 har präglats av Coronapandemin som påverkat oss alla, så även vår samfällighetsförening och styrelsens arbete. Flera åtgärder som vi planerat genomföra fick ställas in eller skjutas fram. Städdagarna blev till städhelger utan korvgrillning i syfte att hålla avstånd. Styrelsemötena flyttade först utomhus, sedan till större lokal och till sista blev de digitala möten.

Vi har även märkt att de entreprenörer som vi hoppades kunna samarbeta med har påverkats då det varit mycket svårt att få in offerter på de arbeten vi ville utföra, såsom asfaltering och åtgärder av kantstenarna. De få offerten som efter lång tid inkom var på ofantliga summor som vi inte har råd med. Det är en utmaning framöver, men vi ska säkert hitta en lösning även om det tar längre tid.

Det är en fantastisk styrelse som jag som ordförande under året haft förmånen att leda. Vissa styrelsemedlemmar var med även 2019, andra var nya. Styrelsen arbetar som en grupp oavsett ledamot eller suppleant, där alla hjälps åt med det vi kan och det vi inte kan lär vi oss tillsammans.

Den folder du nu läser skulle kunna ses som 2020-årsbok för vår förening liksom all den dokumentation nödvändig för att genomföra föreningens årsstämma 2021. Vi har försökt placera informationen så att den följer dagordningen.

Årsmötet 2021 kommer vi att genomföra så fort som möjligt med avseende på restriktioner kring smittspridningen. Separat kallelse kommer i enlighet med stadgarna senast 2 veckor innan årsmötet.

Trevlig läsning och tack för det här året!

// Ann-Sofie Källman, Ordförande

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020

Styrelsen

Styrelsen valdes av de 44 röstberättigade fastigheter som deltog på ordinarie föreningsstämma, i Svartbäcksskolans lokaler den 20 februari 2020.

Styrelsemöten har skett på olika platser och genom olika tillvägagångssätt. I början av året genomfördes möten på vårt kontor, men senare när Coronapandemin tog fart hyrde vi scoutstugan för att få mer utrymme. De senaste mötena har skett på distans via TEAMS för att minska risken ytterligare.

Styrelsen har till dags datum haft 14 möten fördelat under året.

Styrelsen har bestått av:

Ann-Sofie Källman	Ordförande
Anders Holmer	Vice ordförande
Åsa Knifh	Sekreterare
Susanna Sehlberg	Kassör
Helena Wikell	Kommunikatör
Johan Fanger	Suppleant
Peter Landgren	Suppleant
Hans Pettersson	Suppleant
Anne-Sofie Bergmark	Suppleant
Helena Forsström	Suppleant
Hanna Gador	Revisor

Intäkter

Medlemsavgifter Budget: 1 744 400 kr Utfall: 1 733 890 kr

Föreningens enda inkomstkälla är medlemsavgifterna. Varje fastighet betalar årligen 7200 kr, fördelat på fyra tillfällen under året. I de fall medlemmar inte betalar sin avgift i tid tillkommer en påminnelseavgift. Under året har ett ärende skickats till kronofogden då medlemmen, trots upprepade påminnelser, inte betalat avgiften. Avbetalningsplaner förekommer.

Hanteringen av medlemsavgifterna har underlättats då fler börjar ansluta sig till digitala fakturor.

Kostnader

Total kostnad Budget: 1 523 000 kr Utfall: 1 183 737 kr

Årets ekonomiska resultat

Årets överskott uppgår till ett överskott som föreslås avsättas till föreningens reparationsfond.

Utfall: + 550 153 kr

Kostnadsfördelning

El **Budget: 150 000 kr** **Utfall: 112 370 kr**

Här hittar vi kostnader för den el vi förbrukar i våra garage, kontoret och till belysningen i området. Nuvarande avtal är tecknade med Vattenfall (elnät) och Telge energi (förbrukning).

Inköp/rep. kontorsutrustning **Budget: 10 000 kr** **Utfall: 6 889 kr**

Då den gamla datorn hakade upp sig så köpte vi in ny bärbar dator. I samband med nytt bokföringssystem döps denna post om till förbrukningsinventarier.

Kontorsmateriel **Budget: 8 000 kr** **Utfall: 1 479 kr**

Informationsbrev har delats ut vid olika tillfällen, liksom kallelse till de två städhelgerna. Avierna för medlemsavgifterna skrivs ut och delas ut. Än har bara 20 % av medlemmarna övergått till digital faktura. Vi hoppas på att fler ansluter sig då det underlättar hanteringen för styrelsen.

Trycksaker **Budget: 13 000 kr** **Utfall: 13 466 kr**

Trycket av verksamhetsberättelsen i form av en folder som även innehåller information och handlingar till årsstämma är en trevlig och uppskattad information som styrelsen avser att fortsätta med.

Reparation och underhåll el **Budget: 80 000 kr** **Utfall: 8 181 kr**

Endast mindre åtgärder i samband med enklare underhåll och mindre reparationer har genomförts under året. Styrelsen har under året fortsatt med förbättringar av belysningen av vårt område.

Vägunderhåll **Budget: 200 000 kr** **Utfall: 55 599 kr**

Här ligger kostnader som har uppkommit i samband med asfaltering eller andra åtgärder på våra bil-, gång och cykelvägar, samt parkeringsplatser.

Till årsmötet 2020 inkom en motion om att justera kantstenarna i området. En inventering gjordes i februari där brister ritades in. Här noterades också ytor som behöver asfalteras om. Vi fick senare en offert från GW Asfalt & Trädgårdsanläggningar AB som presenterades på ett styrelsemöte, men styrelsen beslutade avslå offerten pga priset som var orimligt högt och långt över föreningens ekonomiska möjligheter.

Styrelsen beslutade senare att anlita en konsult, Pararet AB, för att ta fram en plan för att lagning av kantstenar och asfalteringsjobb samt underlag till framtida förfrågningsunderlag som stöd när vi ber om offerter. I planen ingår det ett förslag i vilken ordning de olika asfaltsarbetena skall genomföras.

Styrelsen har efterfrågat offerter för att göra mindre testjobb, men under hösten inkom ingen entreprenör med offert. Längre än så har styrelsen inte kommit i dagsläget.

Parkeringsplatser

Under året har kompletteringar gjorts gällande målning av ca 20 parkeringsrutor.

Under året har styrelsen hanterat ett antal fordon som varit parkerade hos oss en längre tid och där ägaren inte bor i området. Styrelsen har kontaktat ägaren via brev och meddelat att om fordonet inte flyttas inom viss tid kommer vi att begära hämtning/bortforsling av fordon.

En husvagn har flyttats med hjälp av Haninge kommun.

Styrelsen har reserverat ett antal parkeringsplatser till fritidsfordon och släpkärror och en omflyttning genomfördes i samband med höststädningen. Platserna är numrerade och en förteckning finns över vilka som har dessa platser.

Kvartersväg/infartsväg

Vi har rensat kantstenarna från mossor och jord. Detta arbete kommer att fortsätta 2021.

Gång- och cykelväg

I somras blev det klottrat på delar av gångvägarna. Några boende hjälpte oss att tvätta och blåsa bort detta klotter.

VA-underhåll

Budget: 150 000 kr

Utfall: 31 264 kr

Ansvar för skötsel och motionering av ventilerna ligger på styrelsen.

Ingen motionering av ventilerna har gjorts i år. Görs vartannat år.

Vi har träffat kommunens VA-sida för att kolla på brunnar och ventiler. Vi har också fått nya uppdaterade VA-ritningar. Samfällighetens dagvattenbrunnar har rensats under året (spolning och slamsugning), ett årligen återkommande underhållsarbete.

Trädgårdsunderhåll

Budget: 150 000 kr

Utfall: 327 860 kr

Under året har det genomförts en omfattande stubbfräsning av Jacksons Trädvård AB och ett 20-tal stubbar har tagits bort och återställts med en blandning av jord och sand.

Rensning av sly har även gjorts av det grönområde som ligger i anslutning till stora pulkabacken med ett bra resultat. Dessa poster blev mer omfattande än vad som först var planerat.

En erfarenhet av höstens städdag är att vi måste ha minst tre containrar. Styrelsen gjorde bedömningen att två containers skulle räcka pga pandemin. En tredje container kom någon dag senare och en extra insats av vår trädgårdsmästare gjordes sent i höstas.

Gräsmattorna i vårt område har under 2020 klippts av en trädgårdsmästare i enlighet med beslutet på årsstämman om att under en säsong prova att köpa gräsklippning.

Överlag har det varit positiva kommentarer från medlemmarna och styrelsen har lagt en proposition där vi föreslår att fortsätta med detta upplägg.

Vi har klippt ner ett antal buskar som vuxit för mycket. Detta är ett arbete som behöver göras på fler ställen i hela området.

Styrelsen har tagit in en landskapsarkitekt, CARADONNA Trädgårdsdesign, för att ta fram en helhetsplan för trädgård och lekparker m.m. Planen ska levereras inför våren 2021.

Vinterunderhåll **Budget: 250 000 kr** **Utfall: 229 975 kr**
Kostnader i samband med snöröjning är alltid svåra att budgetera, då de är beroende av hur mycket snö som faller. Under hösten har vi satt ut snökäppar för att underlätta vid snöröjningen och att markera kantstenarna. Tyvärr har dessa inte fått vara ifred.

Kabel-tv, ComHem **Budget: 100 000 kr** **Utfall: 104 107 kr**
Föreningen har ett femårigt avtal med Com Hem, som löper under perioden 2017-12-15 till 2022-12-14, där det ingår leverans av ett analogt basutbud av kabel-tv till samtliga fastigheter genom vanliga antennuttaget. Den 8 september 2020 utgick de analoga sändningarna för att bli digitala i stället.

Lekplatsunderhåll **Budget: 50 000 kr** **Utfall: 0 kr**
Vi har engagerat en landskapsarkitekt för att ta fram en plan för området och varit i kontakt med lekplatsanläggare och väntar på förslag och offerter. Arbetet har gått lite trögt pga svårigheter att få in offerter, och inget förslag är ännu helt klart. Tömning av de papperskorgar som finns på varje lekplats har gjorts.
En kreditfaktura har betalats tillbaka från 2019 gällande felaktigt tak till en lekställning.

Förtäring städdagar mm **Budget: 15 000 kr** **Utfall: 5 455 kr**
Med anledning av Coronapandemin så valde styrelsen att avstå från den traditionella korvgrillningen i samband med städhelgerna. Föreningen har inhandlat förtäring till föreningsstämman.

Garageunderhåll/ kontor **Budget: 100 000 kr** **Utfall: 56 438 kr**
Efter det att garagen renoverades har problem med vatteninträngning uppstått i vissa längor. Flera försök har gjorts för att lösa dessa problem, men utan att lyckats. Styrelsen har varit i kontakt med flera takläggare och plåtslagare och under året testat olika föreslagna åtgärder utan att hitta en fungerande lösning.

Ett antal garageportar har reparerats löpande under året. Vi har lagat en hängränna som lossnat från sina fästen och ett plank som skadats vid snöröjningen förra vintern.

Styrelsen har under hösten fått in två önskemål om laddbox för elbilar. Enligt stämmobeslut kommer vi att ta fram en lösning för detta liksom ett avtal mellan föreningen och fastighetsägaren.

Övriga områdeskostnader Budget: 50 000 kr Utfall: 41 185 kr

Här hamnar de kostnader som inte passar sig i någon av de ovanstående delarna av budgeten.

Haninge kommuns lantmäterienhet har gjort en så kallad gränsutvisning av samtliga gränspunkter i vårt område. Detta med anledning av att styrelsen fått förfrågningar om gränsförhållanden.

Kostnader i samband med stadgeändringar. Styrelsen har uppmärksammat att våra stadgar behövde uppdateras. I samband med att stadgarna skulle uppdateras efter besluten på senaste årsstämman noterade Lantmäteriet att ändringar gjorts som inte varit anmälda till dem.

Styrelsen har gjort en översyn av årsmötesprotokoll flera år tillbaka och systematiskt under året skickat in uppdateringar till Lantmäteriet. Det har visat sig att det var ett mer omfattande arbete än vi anade. Vi har fått minst 7 Föreläggande från Lantmäteriet om kompletterande uppgifter. De slutliga ändringarna godkändes under december månad och uppdaterade stadgar kommer inom kort på hemsidan.

I början av året ordnade vi ett möte med Brandförsvaret ang. skyltning och framkomlighet. Blekta och trasiga skyltar har under året bytts ut på flera platser inom vårt område, bl. a. skylt för BRANDVÄG och skyltarna som markerar farthindren på infartsvägen.

Det har kompletterats med betongsuggor och reflexstolpar i området.

Tele & porto Budget: 5 000 kr Utfall: 455 kr

Det mesta har idag blivit digitalt, men inom bank och myndighet krävs det fortfarande att vissa dokument hanteras analogt.

Försäkring Budget: 35 000 kr Utfall: 34 485 kr

Föreningen har två försäkringar hos Länsförsäkringar:

En egendomsförsäkring för garagen som täcker skada och oväntat underhåll, men inte oaktsamhet eller drulle. Det betyder att skada som uppkommer eller förvärras på grund av felaktig användning av garage, så som förvaring av möbler eller saker istället för fordon inte täcks av föreningens försäkring. Denna försäkring täcker också vårt kontor och övrig utrustning.

Den andra är en kollektiv olycksfallsförsäkring för föreningar som omfattar styrelsemedlemmar i samband med att de utför arvoderat arbete för föreningen.

Arvoden inkl. sociala avgifter Budget: 155 000 kr Utfall: 154 174 kr

Budget inkluderar även arbetsgivaravgifter. I år har en suppleant inte haft möjlighet att delta i arbetet i lika stor utsträckning som övriga vilket styrelsen tillsammans kommit överens om även påverkar arvodet.

Arvodet 2020 har fördelats enligt följande före skatt:

Ordförande	20 000 kr
Vice ordförande	20 000 kr
Kassör	20 000 kr
Sekreterare	9 000 kr
Kommunikatör	9 000 kr
Suppleanter, 4 st	9 000 kr
Suppleant	999 kr
Revisor	7 000 kr

Ränta/pg avgift Budget: 2 000 kr Utfall: 1 884 kr

Banken och postgirot tar ut avgifter för de funktioner och underlag som vi behöver för föreningens ekonomi och bokföring.

Styrelsen har tagit ett beslut att öppna konto hos Handelsbanken. Vi har inte lyckats med detta då våra stadgar inte varit fullständigt uppdaterade hos Lantmäteriet efter många års ändringar och justeringar. Detta är under 2020 hanterat och stadgarna nu uppdaterade och korrekta.

Vi har bytt ekonomisystem från Hogia till Fortnox. Ett omfattande arbete för kassören som gjort en rejäl förflyttning av föreningens bokföring och skapat förutsättningar för att underlätta styrelsen arbete genom att minska de manuella delarna genom digitalisering. Revisorn har även påtalat att detta underlättar revisionen då allt finns digitalt.

Räntekostnader Budget: 0 kr Utfall: 261 kr

Föreningen har haft en mindre räntekostnad under året. Inför kommande budget föreslås att föreningen inte budgeterar för några räntekostnader då vi inte har några lån.

Ej kostnadsdrivande årsberättelse

Föreningen har, utöver de kostnader som berättats om ovan, under året arbetat med flera områden utan kostnad för föreningen.

Mail, hemsidan och Facebookgruppen

Vi har fortsatt jobba med kommunikationen via våra digitala kanaler, hemsidan och Facebook gruppen. Det är ett uppskattat sätt för snabb kommunikation och uppdatering om vad som händer i området.

Hemsidan har inventerats för uppdatering av info som hunnit bli inaktuell eller ändrats på något vis under året.

Inkomna mail har fortsatt frekvent under året kommit in till styrelsen från er boende. Det har varit både ärenden med felanmälningar, frågor, funderingar och feedback. Vi har upplevt att ärenden i pappersform har minskat markant. Styrelsen är väldigt glada och tacksamma att ni har hittat mailen som ett sätt att kunna kommunicera med oss. Vi fortsätter även framåt att sträva efter en svarstid på max 48 timmar.

Sophantering och sortering av matavfall

Användningen av återvinningskärlen för matavfall har varit så framgångsrik att det nu finns två kärl vid varje station

Styrelsens godkännande

Utklipp från det undertecknade originalet som förvaras på föreningens kontor.

En underskrift saknas på grund av att medlemmen är bortrest under en längre period.
Godkännande av verksamhetsberättelsen har förmedlats digitalt och originalet kommer att undertecknas så fort som möjligt.

Styrelsens godkännande av verksamhetsberättelsen 2020

Styrelsen godkänner verksamhetsberättelsen 2020 och tackar med det för förtroendet att leda Samfällighetsföreningen Svartbäckens By under det gångna året.

Vendelsö 2021 02 08



Ann-Sofie Källman

Ordförande



Anders Holmer

Vice ordförande



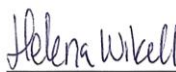
Susanna Sehlberg

Kassör



Åsa Knifh

Sekreterare



Helena Wikell

Kommunikatör



Johan Fanger

Suppleant



Peter Landgren

Suppleant



Hans Pettersson

Suppleant



Anne-Sofie Bergmark

Suppleant

Helena Forsström

Suppleant



Resultatrapport 2020

Utklipp från det undertecknade originalet som förvaras på föreningens kontor.

Samfällighetsföreningen Svartbäckens
By
716417-0776
Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31
Period 2020-01-01 - 2020-12-31

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2021-02-08 12:51
Senaste verin A 81 B 726 C 726 D 119
E 114 H 2 L 11

		Period	Akkumulerat	Period fg år
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning				
3000	Medlemsavgifter	1 733 890,00	1 733 890,00	0,00
3740	Öres- och kronutjämning	-0,13	-0,13	0,00
Summa nettoomsättning		1 733 889,87	1 733 889,87	0,00
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		1 733 889,87	1 733 889,87	0,00
RÖRELSENS KOSTNADER				
BRUTTOVINST		1 733 889,87	1 733 889,87	0,00
Övriga externa kostnader				
5020	Elektricitet	-112 370,27	-112 370,27	0,00
5410	Inköp/rep kontorutrustning, förbrukningsinv.	-6 889,00	-6 889,00	0,00
5420	Programvaror	-8 665,00	-8 665,00	0,00
6110	Kontorsmateriel	-1 478,80	-1 478,80	0,00
6150	Trycksaker	-13 466,00	-13 466,00	0,00
6250	Porto, bredband	-454,77	-454,77	0,00
6310	Försäkringar	-34 484,84	-34 484,84	0,00
6570	Bank/PG Avgifter	-1 884,10	-1 884,10	0,00
6600	Rep. och underhåll Elektricitet	-8 181,48	-8 181,48	0,00
6616	VA underhåll	-31 264,00	-31 264,00	0,00
6620	Trädgårdsunderhåll	-327 860,35	-327 860,35	0,00
6630	Vinterunderhåll	-229 975,00	-229 975,00	0,00
6631	Vägunderhåll	-55 599,00	-55 599,00	0,00
6640	Ansl. avg. Kabel-tv	-104 107,00	-104 107,00	0,00
6650	Lekplatsunderhåll	10 456,00	10 456,00	0,00
6660	Förtäring	-5 454,73	-5 454,73	0,00
6670	Garage	-56 438,00	-56 438,00	0,00
6680	Övriga områdeskostnader	-41 185,29	-41 185,29	0,00
Summa övriga externa kostnader		-1 029 301,63	-1 029 301,63	0,00
Personalkostnader				
7210	Arvode styrelse	-121 999,00	-121 999,00	0,00
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-32 175,00	-32 175,00	0,00
Summa personalkostnader		-154 174,00	-154 174,00	0,00
RÖRELSERESULTAT		550 414,24	550 414,24	0,00
Finansiella poster				
8422	Räntekostnader	-77,14	-77,14	0,00
8423	Räntekostnader för skatter och avgifter	-184,00	-184,00	0,00
Summa finansiella poster		-261,14	-261,14	0,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		550 153,10	550 153,10	0,00
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		-1 183 736,77	-1 183 736,77	0,00
BERÄKNAT RESULTAT		550 153,10	550 153,10	0,00

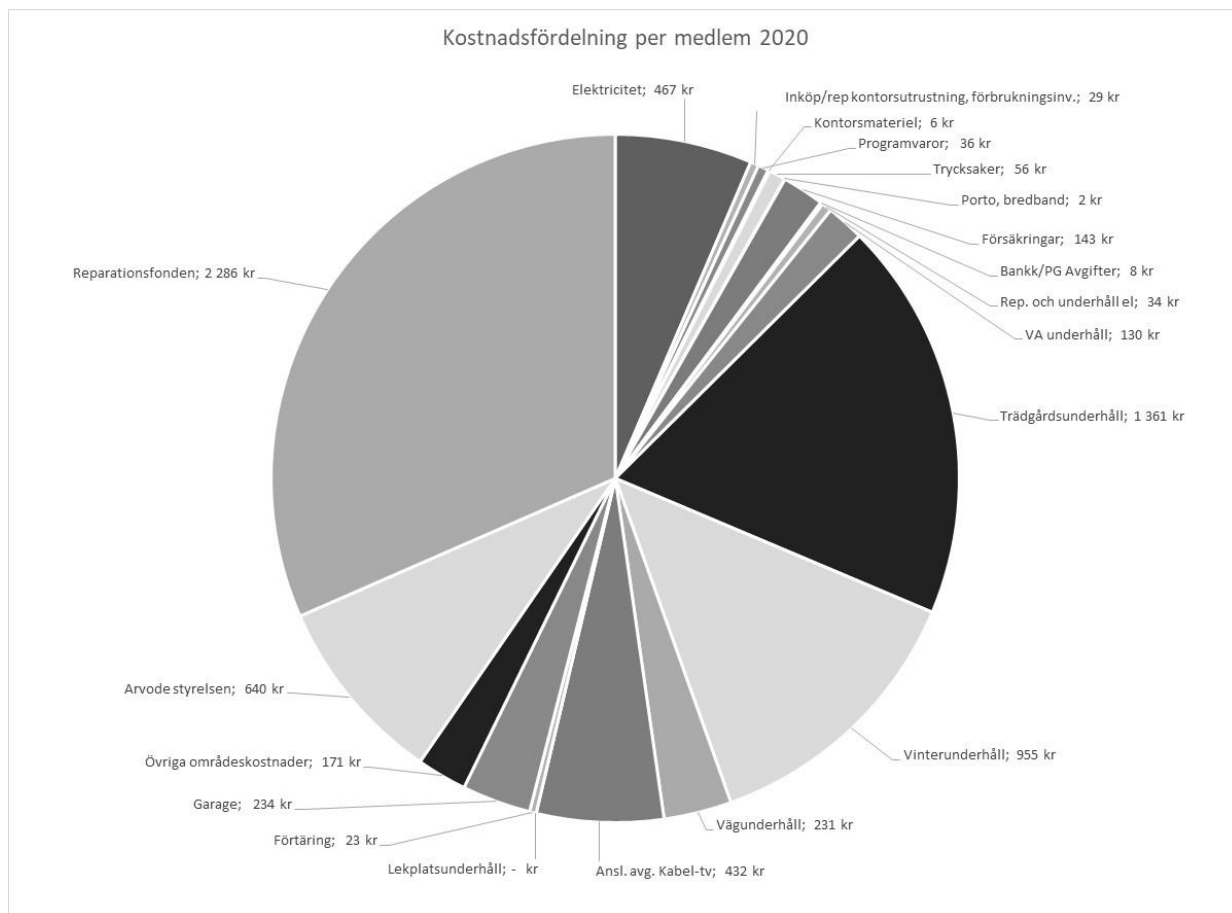
Balansrapport 2020

Utklipp från det undertecknade originalet som förvaras på föreningens kontor.

Samfällighetsföreningen Svartbäckens By 716417-0776 Räkenskapsår 2020-01-01 - 2020-12-31 Period: 2020-01-01 - 2020-12-31		Balansrapport ÅRL		Utskrivet 2021-02-08 12:50 Senaste ver nr A 81 B 726 C 726 D 119 E 114 H 2 L 11	
	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans	
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Summa anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00	0,00	
Omsättningstillgångar					
Kortfristiga fordringar					
1510 Kundfordringar	0,00	0,00	5 400,00	5 400,00	
1511 Kundfordringar från Hogia	58 100,00	58 100,00	-41 900,00	16 200,00	
1630 Skattekonto	201,00	201,00	71 965,00	72 166,00	
1790 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	54 685,00	54 685,00	2 077,16	56 762,16	
Summa kortfristiga fordringar	112 986,00	112 986,00	37 542,16	150 528,16	
Kassa och bank					
1920 PlusGiro	2 049 832,36	2 049 832,36	598 113,79	2 647 946,15	
Summa kassa och bank	2 049 832,36	2 049 832,36	598 113,79	2 647 946,15	
Summa omsättningstillgångar	2 162 818,36	2 162 818,36	635 655,95	2 798 474,31	
SUMMA TILLGÅNGAR	2 162 818,36	2 162 818,36	635 655,95	2 798 474,31	
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Kortfristiga skulder					
2440 Leverantörsskulder	0,00	0,00	-46 348,54	-46 348,54	
2441 Leverantörsskulder från Hogia	-4 099,57	-4 099,57	4 099,57	0,00	
2710 Personalskatt	0,00	0,00	-40 300,00	-40 300,00	
2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter	-32 059,25	-32 059,25	193,25	-31 866,00	
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0,00	0,00	-3 147,00	-3 147,00	
2991 Eget kapital	-50 000,00	-50 000,00	0,00	-50 000,00	
2997 Reparationsfond	-1 719 464,67	-1 719 464,67	-357 195,00	-2 076 659,67	
2999 Redovisat resultat	-357 194,87	-357 194,87	357 194,87	0,00	
Summa kortfristiga skulder	-2 162 818,36	-2 162 818,36	-85 502,85	-2 248 321,21	
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-2 162 818,36	-2 162 818,36	-85 502,85	-2 248 321,21	
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	550 153,10	550 153,10	

Fördelning av medlemsavgiften

Som komplement till den övergripande verksamhets- och ekonomiska berättelsen provar vi att i nedanstående diagram visa hur den enskilda medlemsavgiften på 7200 kr per år har använts till under 2020, tex. att vinterunderhåll med snöröjning , sandning och efterföljande sandsopning kostade 955 kr per medlem.



Revisionsberättelsen 2020

Utklipp från det undertecknade originalet som förvaras på föreningens kontor.

REVISIONSBERÄTTELSE

För Samfällighetsföreningen Svartbäckens By

År 2020

Jag har granskat årsredovisningen, räkenskaper samt Styrelsens förvaltningsberättelse för räkenskapsåret 2020-01-01 till 2020-12-31

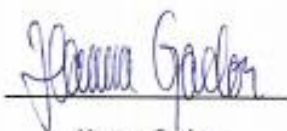
Granskningen är utförd enligt god revisionssed

Årsredovisningen är uppgjord enligt lag om förvaltning av samfälligheten

Jag tillstyrker

- Att resultat- och balansräkning fastställs och
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för år 2020 samt
- att årets resultat behandlas enligt förslaget i förvaltningsberättelsen

Svartbäcken 2021-02-01



Hanna Gador

Av föreningen vald revisor

Beslut om avsättning till reparationsfond

Styrelsen föreslår årsstämman att i enighet med föreningens stadgar och Bokföringsnämndens rekommendationer avsätta året resultat om 550 153,10 kr till reparationsfonden.

Fondens saldo skulle då uppgå till: 2 626 812,77 kr

Propositioner från styrelsen

Propositioner är ärenden eller frågor som styrelsen önskar få medlemmarnas åsikt och beslut om. Styrelsen kan fatta ett flertal beslut som rör den löpande driften av vårt gemensamma område, men ibland behöver styrelsen få veta vad samtliga medlemmar anser och då lyfter styrelsen det som en proposition till årsstämman, föreningens högsta beslutande forum, där alla medlemmar kan lägga sin röst. Årsstämmans alla deltagande medlemmar beslutar om förslaget ska godkännas eller avslås.

Proposition 1 - Gräsklippning på entreprenad

Enligt beslut på stämman 2020, gavs en trädgårdsmästare i uppdrag att under sommaren 2020, som ett provår sköta gräsklippning och tillhörande kantklippning av samfällighetsföreningens gräsytor.

Resultatet har under året varit uppskattat av många boenden. Styrelsen avser därför få medlemmars åsikt om att fortsätta ha gräsklippningen på entreprenad.

Kostnad för gräsklippning under 2020 uppgick till 95 500 kr, och varierar liksom vinterunderhåll beroende på vädret och den underhållsnivån vi vill ha.

Styrelsens förslag:

Att fortsatt ha gräsklippningen av våra gemensamma ytor på entreprenad som en årligen återkommande lösning.

Proposition 2 - Utplacering av farthinder i området

Under sommarhalvåret är det många som anser att farthinder är till hjälp för att få ner hastigheten i området. Styrelsen har noterat att det är väldigt olika hur detta sköts i de olika kvarteren och att det kan finnas olika åsikter mellan de boende i hur det lämpar sig att lägga ut dessa farthinder, vilket gör att det varierar mycket runt om i området. På vissa sträckor ligger många farthinder väldigt tätt och på vissa sträckor finns inga farthinder alls. Det har också varit svårt att få till en bra gemensam fungerande rutin som följs när farthindren bör läggas ut och tas in igen under säsongen.

Det skulle underlätta om farthindren läggs ut med samma frekvens i hela området och med samma ansvar över alla kvarteren.

Det hjälper oss att göra ett helhetsgrepp mot att kontrollera farten i hela området men också säkerställa att placeringen av farthinder inte överdrivs.

Styrelsens förslag:

Att under ett provår får styrelsen i samråd med kvartersombuden i uppdrag att placera ut farthinder över hela området. Kvartersombuden får på uppdrag av styrelsen ansvar för att farthindren kommer ut och tas in vid lämplig tidpunkt på säsongen. Styrelsen lyfter sedan frågan igen för ett långsiktigt beslut på stämman 2022.

Proposition 3 - Fördelning av kvartersombud

Vi har i samfälligheten historiskt sett haft ett kvartersombud per kvarter, dvs 12 st. Tanken har varit att det är en uppgift som ska rotera mellan de boende i ett kvarter över tid.

Kvartersombudens uppdrag är:

- att vara länken mellan grannarna och styrelsen och vid behov hjälpa styrelsen att samla in information.
- att inför städdagen samla in kvarterets behov av t.ex. jord och gräsfrön genom att prata med grannarna i kvarteret.
- att till städdagen köpa in och se till att det grillas korv till de som är ute och hjälper till. (30 kr per fastighet)
- att inför årsstämman agera valberedning och bland sina grannar fråga om det är någon som vill kandidera till styrelse kommande period.

Vi har de senaste åren sett att det är mycket svårt att få kandidater till uppdraget som kvartersombud. Vi har i dagsläget bara ombud i 8 av våra 12 kvarter och har stundtals varit nere i endast 6 ombud.

Styrelsen ser att det är en viktig funktion som vi gärna ser finns kvar men det känns tråkigt att det finns kvarter som saknar ombud.

Styrelsens förslag:

Att slå ihop kvarter enligt det sätt som vi delar lekplatser för att kunna täcka upp området med färre antal ombud enligt följande:

- Kvarter 1,3,4
- Kvarter 2,5,6
- kvarter 7,8
- kvarter 9,10
- kvarter 11,12

Om det finns fler ombud idag per nytt område så kan de med fördel fortsätta dela på uppgiften. Varje område får en styrelsemedlem som kopplas till området.

Motioner från medlemmar

Inför den ordinarie årsstämman har samtliga medlemmar fram till sista januari möjlighet att lämna in en motion. Motionen ska innehålla ett förslag som medlemmen vill ha årsstämman beslut på. Årsstämman är föreningens högsta beslutande forum och det som bestäms på stämman gäller för alla och det ska styrelsen rätta sig efter. Beslut kan inte fattas i de fall de strider mot gällande lagstiftning eller inte omfattas av föreningens åtaganden eller mandat.

Motion 1 - Kantstenar

Anders Hesselgren, SvB By 209

Förslag: Att utföra uppdrag i enlighet med de beslut som tas på årsmötet är en uppgift som åligger en samfällighets styrelse och som även torde utgöra delgrund för beslut om ansvarsfrihet. Vid senaste årsmötet beslöts om åtgärder av kantstenar. Nu visar det sig att styrelsen fullständigt nonchalerat detta beslut.

Som att-sats till denna motion blir då följaktligen att styrelsen skärper sig och åtminstone inleder de åtgärder som beslöts på föregående årsmöte.

Styrelsens rekommendation: Avslå

Styrelsen har inlett arbetet med att åtgärda kantstenarna i området och berättat om arbetet i informationsbrev under året. Föreningen har en begränsad budget och behovet av att förbättra både asfalteringar och kantstenar behöver göras koordinerat. För mer information om detta se verksamhetsberättelsen och verksamhetsplan.

Motion 2 - Flytta alla husvagnar, husbilar & släpp

Kicki, SvB By 234

Förslag: Samla dessa på endast 1 parkering, parkeringen högst upp där det står minst personbilar och mer belysning för att hålla tjuven borta. (närmast skolan & dagis)

Styrelsens rekommendation: Avslå

Styrelsen genomförde en flytt till nuvarande placering för att få bort ovannämnda problematik. Nuvarande placering gör det möjligt för längre fritidsfordon att parkeras utan att störa andra parkeringsrutor samt att säkerställa att samtliga fordon kan flyttas oberoende av varandra.

Motion 3 - Skylt vid infart kv 5-8

Ove Eldsäter, SvB By 382

Förslag:Önskar att skylten "Brandväg" med bifogade husnummer sätts upp vid infarten till kv 5-8. Tidigare fanns det en skylt där men den försvann för några år sedan. Det verkar som om transporter till fastigheterna emellanåt har svårt att hitta, trots GPS.

Styrelsens rekommendation: Godkänn

Skyltningen inom området ska vara tydlig och ge den information som rimligen kan behövas för att hitta rätt. Biltrafiken i området har ökat i takt med att samhället utvecklas mot fler och fler hemleveranser och Coronapandemin har ökat farten. Det är fördelaktigt om bilarna kör rätt direkt och inte behöver cirkulera i området pga att de inte hittar.

Motion 4 - Snöröjning

Bengt Austrell, SvB By 321

Förslag:Jag föreslår att vi går tillbaka till s.k. "Jämställd snöröjning" som Haninge kommun och många andra kommuner tillämpar. Kommunen prioriterar bussvägar först, sen gång- och cykelvägar och sist övriga vägar. Varför ska vi ha en annan ordning? Tänk på dem som behöver hjälpmedel för att ta sig fram. Det finns också cyklister som cyklar året runt. Även de som går med barnvagnar har säkert problem. För övrigt fungerar snöröjningen väldigt bra om än i fel ordning enligt mig.

Styrelsens rekommendation: Avslag

Alla ytor snöröjs, men det är ordningen i vilket det sker som bör baseras på medlemmarnas behov. Om alla gångvägar röjes först kommer infartsvägen inte kunna användas för varken in- eller utfart vilket påverkar alla.

Förslag till verksamhetsplan och budget 2021

Styrelsen har till uppgift att genomföra de beslut som fattas på årsstämman, enligt våra stadgar samt genomföra det löpande arbetet som en anläggning och förening av vår storlek behöver i enlighet med anläggningsbeslutet.

Nedan följer styrelsens förslag till verksamhetsplan med budget som beskriver hur styrelsen föreslår att föreningens ekonomi och engagemang fördelas och prioriteras under 2021.

Kostnaderna fördelas i enlighet med bokföringsnämndens standardiserade kontoplan, vilket underlättar för kassör, revisor och kommande styrelser.

Intäkter

Medlemsavgifter

Budget: 1 742 400 kr

Föreningens enda inkomstkälla är medlemsavgifterna. Varje fastighet betalar årligen 7200 kr, fördelat på fyra tillfällen under året. I de fall medlemmar inte betalar sin avgift i tid tillkommer en påminnelseavgift som då tas upp som intäkt. I de fall medlemsavgift inte betalas trots påminnelse skickas ärendet vidare till Kronofogden.

Kostnader

Budgetförslag 2021

Budget: 1 742 400 kr

Föreningen har behov av större underhåll och åtgärder avseende trädgård, asfalt och lekpark. Föreslagen verksamhetsplan och budget innehåller därför inte någon budgeterad avsättning till reparationsfonden 2021 vilket annars rekommenderas.

Budgeterat ekonomisk resultat 2021

Budgetförslag 2021

Budget: +/- 0 kr

Den vanligt förekommande avsättningen till reparationsfonden på 10% av intäkterna föreslås utgå 2021 då omfattande underhåll och åtgärder är nödvändiga.

Kostnadsfördelningsförslag 2021

El och belysning

Utfall 2020: 112 370 kr

Budget: 120 000 kr

Nuvarande avtal är tecknade med Vattenfall (elnät) och Telge energi (förbrukning). Uppdatering av belysning i området sker kontinuerligt där gammal armatur byts ut till modernare och effektivare.

Under 2020 planerar styrelsen att lämna avtalade elleverantörer oförändrade

Inköp/rep. kontorsutr.

Utfall 2020: 6 889 kr

Budget: 0 kr

Styrelsen planerar inga inköp under 2021.

Programvaror

Utfall 2020: 8 665 kr

Budget: 10 000 kr

Programvaror och licenskostnader kommer att budgeteras och redovisas separerat framöver. Här hittar vi kostnader för vårt bokföringssystem, digital lagringsyta m.m.

Kontorsmaterial

Utfall 2020: 1.479 kr

Budget: 2 000 kr

Informationsblad, inbjudan till städdagar och annan information som är viktig att nå samtliga medlemmar behöver även under 2021 att delas ut i pappersformat i brevlådan. Fler och fler medlemmar har hittat till Facebook-gruppen, hemsidan och adresserar styrelsen via mail, men dessa kan ännu inte användas som enda kommunikationskanal mellan medlemmar och styrelsen.

Styrelsen avser fortsätta kommunicera på liknande sätt under 2021.

Trycksaker

Utfall 2020: 13 446 kr

Budget: 15 000 kr

Trycket av verksamhetsberättelsen i form av en folder till årsstämman genomförs.

Rep. och underhåll el

Utfall 2020: 8 181 kr

Budget: 20 000 kr

Styrelsen avser endast utföra löpande reparationer och underhåll av el och belysning under 2021, så som att byta ut några gamla reläer i vissa garage som inte fungerar fullt ut.

Vägunderhåll

Utfall 2020: 55 599 kr

Budget: 350 000 kr

Kostnader för asfaltering eller andra åtgärder på våra bil-, gång och cykelvägar, samt parkeringsytor. Inom vårt område finns ett antal trafikskyltar och husnummerskyltar som föreningen ansvarar för och som syftar till att underlätta för medlemmar och besökande att hitta i området samt veta vilka trafikregler som gäller.

Styrelsen avser att fortsätta planeringen och prioriteringen av asfalteringsarbeten och återställande av kantstenar enligt motion från stämman 2020 samt initiera underhåll av asfaltsytor i samarbete med entreprenör.

VA-underhåll

Utfall 2020: 31 264 kr

Budget: 50 000 kr

Samfälligheten har ansvar för servisledningar för vatten och avlopp. Dock finns det några huvudledningar som Haninge kommun har ansvar för. Kommunen ansvarar även för de brandposter som finns i området.

Samfällighetens 81 dagvattenbrunnar kommer att spolas och slamsugas en gång under 2021. Arbetet utförs av Cija Tank AB, enligt avtal från 2005 som årligen förlängs.

Styrelsen avser att under 2021 genomföra motionering av vattenventiler, vilket bör göras vartannat år, samt höjning av befintliga dagvattenbrunnar vid garagen G1, G2, G3 och G4.

Trädgårdsunderhåll

Utfall 2020: 327 860 kr

Budget: 200 000 kr

Styrelsen ansvarar för all trädvård genom att anlita utbildade arborister. Föreningen har över 100 träd i området till ett ekonomisk värde av flera miljoner. Tidigare ingrepp, i all välvilja, har tyvärr skadat flera träd. Önskar någon fastighet genomföra någon form av trädvård av föreningens träd, kontakta styrelsen för råd. 2018 togs en trädvårdsplan fram för att underlätta bedömning och planering av skötsel. Då området var nytt, genomfördes gräsklippning av en trädgårdsmästare, men man beslutade på 1980-talet att det skall göras av oss boende. Tyvärr har det på flera håll missköts de senaste åren.

Styrelsen avser att under 2021 genomföra sedvanlig vår och höststädning, trädvård i enlighet med plan samt löpande underhåll och reparation av förenings trädgårdsutrustning.

Styrelsen avser att anlita en extern trädgårdsmästare för gräsklippning på ett löpande uppdrag förutsatt att årsstämman så beslutar. Vidare kommer styrelsen vidta åtgärder utifrån den trädgårdsplan som under inför våren 2021 kommer att levereras av Caradonna design.

Vinterunderhåll

Utfall 2020: 229 975 kr

Budget: 250 000 kr

Kostnader i samband med snöröjning är alltid svåra att budgetera, då de är beroende av hur mycket snö som faller. Snöröjningen omfattar grovröjning, finplogning, sandning och sopning.

Styrelsen avser att för säsongen 2021/2022 fortsätta avtalet med Snöröjare, TWS Grund & Mark AB

Kabel-tv, ComHem Utfall 2020: 104 107 kr **Budget: 105 000 kr**

Föreningen har ett femårigt avtal med Com Hem, som löper under perioden 2017-12-15 till 2022-12-14, där det ingår leverans av ett digitalt basutbud av kabel-tv till samtliga fastigheter genom vanliga antennuttaget. Den 8 september 2020 utgick de analoga sändningarna för att bli digitala i stället.

Styrelsen avser att lämna den befintlig kabeltv-anläggning oförändrad under 2021.

Lekplatsunderhåll Utfall 2020: 0 kr **Budget: 300 000 kr**

Vi har 5 lekplatser i området.

Det finns ett akut underhållsbehov av lekplatserna, bl.a. att byta sand på samtliga lekplatser men även åtgärder på utrustning. Detta har inte gjorts på minst fem år. Styrelsen har diskuterat möjligheten att byta ut sand mot bark samt gummiplattor vilket skulle kunna bli billigare i ett längre perspektiv.

Omfattande lekplatsåtgärder kommer att vara nödvändiga framöver för att möta regler och normalt slitage.

Styrelsen avser att i samråd med kunniga lägga en plan för att säkra samtliga lekplatser inom området både avseende åtgärder och budget och initiera så mycket som möjligt. Styrelsen ser att detta kommer att vara en omfattande investering, det kan därför bli aktuellt att här använda reparationsfonden.

Förtäring Utfall 2020: 5 455 kr **Budget: 15 000 kr**

Styrelsen avser att fortsätta med summan 30 kr per fastighet i samband med städdagar och även förtäring i samband med stämmor och vissa möten.

Garage Utfall 2020: 56 438 kr **Budget: 60 000 kr**

Föreningen har 25 garagelängor med totalt 242 platser, tre förråd.
Ett kontor ingår också för styrelsemöten m.m.

Efter renoveringen 2015, har problem med vatteninträngning uppstått i vissa längor.
Under 2017 till 2020 har försök gjorts att lösa dessa problem, men vi har ännu inte lyckats.

Styrelsen avser att under 2021, utöver löpande underhåll och reparationer, ta fram en åtgärdsplan för att till slut komma till rätta med takläckagen.

Styrelsen avser att teckna avtal med leverantör av laddboxar samt avtal mellan berörda fastighetsägare och föreningen avseende laddning av elbilar, i enlighet med stämmobeslut extrastämma 2019 och förtydligande proposition på ordinarie årsstämma 2020.

Övriga omr.kostnader Utfall 2020: 41 186 kr **Budget: 2 900 kr**

Tidigare verksamhetsberättelser och ekonomiska utfall visar att det under ett år uppkommer kostnader som är av en mer allmän karaktär.
Styrelsen avser i största möjliga utsträckning fördela dessa kostnader på övriga konton i syfte att skapa en tydlig kostnadsbild.

Porto & Bredband Utfall 2020: 455 kr **Budget: 500 kr**

Föreningens internetanslutning och porto till vissa myndigheter som ännu inte tar emot dokument elektroniskt hanteras här.

Försäkring Utfall 2020: 34 484 kr **Budget: 35 000 kr**

Föreningen har två försäkringar.
En egendomsförsäkring för garagen som täcker skada och oväntat underhåll, men inte oaktsamhet eller drulle. Det betyder att skada som uppkommer eller förvärras på grund av felaktig användning av garage, så som förvaring av möbler eller saker istället för fordon inte täcks av föreningens försäkring.
Den andra är en kollektiv olycksfallsförsäkring för föreningar som omfattar medlemmar i samband med att de utför arvoderat arbete för föreningen.

Styrelsen avser att behålla båda försäkringarna oförändrade.

Arvoden (enl. stämmobeslut) **Budget: 155 000 kr**

På föreningsstämman 2019 beslutades en höjning av arvode till styrelsen till 155 000 kr. Den summan ska täcka arvode, sociala avgifter och arbetsgivaravgifter för styrelsemedlemmar och revisor.

Styrelsen avser att fortsätta att arbeta som ett team där det inte är skillnad på ledamot och suppleant och föreslår en fördelning av arvodet under 2021 som i det avseendet liknar den för 2020.

Bankk/PG avgifter Utfall 2020: 1 844 kr **Budget: 2 000 kr**

Banken och postgirot tar ut avgifter för de funktioner och underlag som vi behöver för föreningens ekonomi och bokföring.

Styrelsen har identifierat ett behov av att modernisera kassörens arbete i föreningen. Under 2021 kan det bli aktuellt med ett byte av bank i syfte att ge föreningen möjlighet till ränteintäkter samt ett mer effektivt sätt att administrera medlemsavgifterna, vilket idag är en av kassörens tyngsta arbetsuppgifter.

Styrelsen har identifierat ett behov av att modernisera kassörens arbete i föreningen. Styrelsen har påbörjat byte av bank som beräknas vara klart under 2021, vilket kommer att underlätta kassörens arbetsuppgifter med hantering av medlemsavgifterna

Verksamhetsplan för icke kostnadsdrivande aktiviteter

Hemsida och Facebookgrupp

Styrelsen avser att under verksamhetsåret 2021 fortsätta utveckla vår digitala kommunikation. Löpande uppdatering av hemsida och information via facebookgruppen.

Vi kommer även att fokusera på nyinflyttade och att genom ett välkomnande brev till nyinflyttade marknadsföra våra digitala kanaler.

Inbetalning av medlemsavgift

Styrelsen avser att fortsätta utvecklingen av den digitala möjligheten att betala medlemsavgiften. Vi kommer titta på möjligheten till autogiro eller e-faktura i syftet att ge mer flexibilitet till er medlemmar. Vi kommer även tillsammans med banken säkerställa funktioner som underlättar kassörens idag tunga manuella jobb.

Budgetförslag 2021

BUDGET 2021

	Budget 2020	Utfall 2020	Budget 2021
--	-------------	-------------	-------------

Intäkter

Medlemsavgifter	1 742 400 kr	1 733 890 kr	1 742 400 kr
Övriga intäkter	0 kr	0 kr	0 kr
Totala intäkter	1 742 400 kr	1 733 890 kr	1 742 400 kr

Kostnader

Elektricitet	150 000 kr	112 370 kr	120 000 kr
Förbrukningsinventarier	7 000 kr	6 889 kr	- kr
Programvaror		8 665 kr	10 000 kr
Kontorsmateriel	15 000 kr	1 478 kr	2 000 kr
Trycksaker	13 000 kr	13 466 kr	15 000 kr
Porto, bredband	2 500 kr	455 kr	500 kr
Försäkringar	35 000 kr	34 485 kr	35 000 kr
Bankk/PG Avgifter	2 000 kr	1 884 kr	2 000 kr
Rep. och underhåll el	50 000 kr	8 181 kr	20 000 kr
VA underhåll	100 000 kr	31 264 kr	50 000 kr
Trädgårdsunderhåll	180 000 kr	327 860 kr	200 000 kr
Vinterunderhåll	250 000 kr	229 975 kr	250 000 kr
Vägunderhåll	252 900 kr	55 599 kr	350 000 kr
Ansl. avg. Kabel-tv	105 000 kr	104 107 kr	105 000 kr
Lekplatsunderhåll	80 000 kr	- kr	300 000 kr
Förtäring	15 000 kr	5 455 kr	15 000 kr
Garage	100 000 kr	56 438 kr	60 000 kr
Övriga områdeskostnader	30 000 kr	41 185 kr	2 900 kr
Arvode styrelsen	155 000 kr	154 174 kr	155 000 kr
Räntekostnader	- kr	261 kr	- kr
Total kostnad	1 542 400 kr	1 183 737 kr	1 742 400 kr

Årets resultat före avsättning/upplösning
av reparationsfond

200 000 kr 550 153 kr 0 kr

Styrelsens förslag till avsättning/upplösning
av reparationsfond

200 000 kr 550 153 kr 0 kr

Årets resultat efter avsättning/upplösning
av reparationsfond

0 kr 0 kr 0 kr

Fastställande av debiteringslängden

Styrelsen ansvarar för debiteringslängden, alltså förteckningen över samtliga 242 fastighetsägare tillika medlemmar i föreningen. Varje fastighetsägare är skyldig att betala föreningsavgiften. Nedanstående skrivning är i enlighet med rekommendationer från Villaägarna i syfte att säkerställa juridisk grund vid ev. indrivning.

Styrelsen rekommenderar stämman att behålla nuvarande avgift på 7200 kr/år och fastighet under 2021 med utdebitering enligt nedan:

Utdebitering 1 avser perioden januari-februari-mars

1800 kr ska vara inbetalda senast 2021-03-31

Utdebitering 2 avser perioden april-maj-juni

1800 kr ska vara inbetalda senast 2021-05-31

Utdebitering 3 avser perioden juli-augusti-september

1800 kr ska vara inbetalda senast 2021-08-31

Utdebitering 4 avser perioden juli-augusti-september

1800 kr ska vara inbetalda senast 2021-10-31

Utdebiterat belopp erläggs genom insättning på föreningens postgirokonto i enlighet med faktura, utskickad i början av debiteringsmånaden till fastighetsägarna. Påminnelseavgift om 60 kronor utgår vid påminnelse om försenad inbetalning.

OBS! Uttaxerade belopp som inte inbetalas efter en påminnelse kommer att överlämnas för utmätning (till Kronofogden) ur medlemmens fastighet.

Styrelsen ber stämman att fastställa debiteringslängden.

Egna anteckningar